

33993

**T.C.**

**İMRANLI KAYMAKAMLIĞI**

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

2019-2023 STRATEJİK PLANI





**İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜ SUNUŞU**

Dünyadaki kalite yönetimi ve performans yönetimi konusundaki gelişmeler sonucu 1927 yılından beri yürürlükte olan 1050 sayılı Muhasebe-i Umumiye Kanunu 10 Aralık 2003’de çıkarılan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’yla değiştirilmiştir. Yeni kanun 2006 yılı bütçesinden başlayarak uygulanmaya başlanmıştır. Bu kanun, kamu idarelerinin kalkınma planları, programlar ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturarak stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamalarını, performanslarını önceden belirlenmiş göstergeler doğrultusunda ölçmelerini ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlamalarını; kurum bütçelerini de hazırladıkları bu stratejik plana göre yapmalarını öngörmektedir.

Kamu Yönetimi Reformu kapsamında alan, Yüksek Planlama Kurulu kararlarında ve 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nda, kamu kuruluşlarının stratejik planlarını hazırlamaları ve gelecek dönemlerde kuruluş bütçelerini bu planda öngörülen kuruluş misyonu, vizyonu, amaç ve hedefleri ile uyumlu olacak biçimde performans programlarına dayalı olarak oluşturması gerektiği hükme bağlanmıştır.

Eğitim sistemini planlamadan ülkenin kalkınmasını sağlamak mümkün olmayacağından Milli Eğitim Bakanlığı 2009 yılında tüm okul ve kurumlarda stratejik plan hazırlanması ve uygulanması sürecini başlatmıştır

Stratejik Plan, kamu yönetimlerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plandır.(DPT, 2006)

Stratejik Plan, kamu yönetimlerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plandır.(DPT, 2006).

Stratejik planlama kurumların aşağıdaki dört temel soruyu cevaplandırmasına yardımcı olur (DPT,2006).

* Neredeyiz?
* Nereye Gitmek İstiyoruz?
* Gitmek İstediğimiz Yere Nasıl Ulaşabiliriz?
* Başarımızı Nasıl İzler Eder ve Değerlendiririz?

Ayrıca değişen çevreye uyum sağlamak, bilimsel ve teknolojik gelişmeleri izlemek, sistematik düşünmek, yönetimde etkin olmak, okulların dolayısıyla eğitim sisteminin, etkinliğini artırmak, iyi bir planlama ile mümkündür.

Stratejik Planlama çalışmalarının ülkemiz için hayırlara vesile olmasını temenni ederiz.

**Şafak TURAN**

İlçe Milli Eğitim Müdürü

**İÇİNDEKİLER**

[**İÇİNDEKİLER** 2](#_Toc1498533)

[**DİZİNLER** 3](#_Toc1498534)

[***Tablolar Dizini*** 3](#_Toc1498535)

[***Şekiller Dizini*** 3](#_Toc1498536)

[***Grafikler Dizini*** 3](#_Toc1498537)

[***Kısaltmalar*** 4](#_Toc1498538)

[***Tanımlar*** 4](#_Toc1498539)

[**AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLER** 32](#_Toc1498540)

[**MALİYETLENDİRME** 56](#_Toc1498541)

[**İZLEME VE DEĞERLENDİRME** 58](#_Toc1498542)

**DİZİNLER**

***Tablolar Dizini***

Tablo 1: İmranlı İlçe Milli Eğitim Stratejik Plan Modeli

Tablo 2: Üst Politika Belgeleri Analizi

Tablo 3: İnsan Kaynakları Dağılımı (2018)

Tablo 4: 2015-2018 Yılları Öğretmen Durumu

Tablo 5: Temel Eğitim ve Ortaöğretimde Proje İstatistikleri

Tablo 6: Teknolojik Kaynaklar

Tablo 7: 2018 Yılı Mali Gelirler Tablosu

Tablo 8: 1927- 2018 Sivas İli Nüfusu Değişimi

Tablo 9: Sivas İli 2023 Nüfus Projeksiyonu

Tablo 10: GZFT Analizi

Tablo 11: 2019-2023 Yılları Arası İl Özel İdareden Planlanan Ödenek

Tablo 12: 2019-2023 Stratejik Planı Tahmini Toplam Kaynak İhtiyacı

Tablo 13: Amaç ve Hedef Maliyetleri Tablosu

***Şekiller Dizini***

Şekil 1: İmranlı İlçe Milli Eğitim Stratejik Plan Modeli

Şekil 2: Stratejik Plan Oluşum Şeması

Şekil 3: İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Organizasyon Şeması

***Grafikler Dizini***

Grafik 1: Kurumdan Memnuniyet Oranı

Grafik 2: Cinsiyete Göre Dağılım

Grafik 3: Eğitim Düzeyleri

Grafik 4: Kurumun Ulaşılabilirliği

Grafik 5: Problemlere çözüm üretir.

Grafik 6: Yenilikçiliğe Açıktır

Grafik 7: Kaliteli Hizmet Sunar

Grafik 8: Kurumumuzun Teknolojik İmkânları

Grafik 9: Yönetim Şekli

Grafik 10: Kurumum Paydaş Desteği

Grafik 11: Projelerin Katkı Düzeyi

Grafik 12: Talep Düzeyleri

Grafik 13: İl Müdürlüğü Personelinin Yaşlara Göre Dağılımı

Grafik 14: İl Müdürlüğü Personelinin Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı

Grafik 15: Okul, Derslik, Şube ve Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayıları

Grafik 16: İkili Eğitim Yapan İlköğretim Okulları

***Kısaltmalar***

OECD: İktisadi İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı

UNESCO: Birleşmiş Milletler Eğitim Bilim ve Kültür Teşkilatı

AB: Avrupa Birliği

UNICEF: Birleşmiş Milletler Çocuk Fonu

TİKA: Türk İşbirliği ve Koordinasyon Ajansı

PISA: Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı(Programmefor International StudentAssessment)

ERDEP: Ergenlik Dönemi Değişim Projesi

FATİH: Eğitimde Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi

EBA: Eğitim Bilişim Ağı

MYO: Meslek Yüksek Okulu

MTE: Mesleki Teknik Eğitim

METEK: Mesleki Teknik Eğitimin Kalitesinin Geliştirilmesi Projesi

YDS: Yabancı Dil Sınavı

TEFBİS: Türkiye’de Eğitimin Finansmanı ve Eğitim Harcamaları Bilgi Yönetim Sistemi

STK: Sivil Toplum Kuruluşu

REDBİS: Rehberlik Denetim Bilgi Sistemi

PYS: Performans Yönetim Sistemi

KS: Kurum Standartları

DYS: Doküman Yönetim Sistemi

VBS: Veli Bilgilendirme Sistemi

MEBBİS: Milli Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemleri

TÜİK: Türkiye İstatistik Kurumu

GZFT: Güçlü yönler, Zayıf yönler, Fırsatlar ve Tehditler Analizi

PESTLE: Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Kurum Analizi

MTSK: Motorlu Taşıtlar Sürücü Kursu

RAM: Rehberlik ve Araştırma Merkezi

BİMER: Başbakanlık İletişim Merkezi

YDS: Yabancı Dil Sınavı

***Tanımlar***

*Bütünleştirici eğitim (kaynaştırma eğitimi):* Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

*Çıraklık eğitimi:* Kurumlarda yapılan teorik eğitim ile işletmelerde yapılan pratik eğitimin bütünlüğü içerisinde bireyleri bir mesleğe hazırlayan, mesleklerinde gelişmelerine olanak sağlayan ve belgeye götüren eğitimi ifade eder.

*Destek eğitim odası:* Okul ve kurumlarda, yetersizliği olmayan akranlarıyla birlikte aynı sınıfta eğitimlerine devam eden özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler ile üstün yetenekli öğrenciler için özel araç-gereçler ile eğitim materyalleri sağlanarak özel eğitim desteği verilmesi amacıyla açılan odaları ifade eder.

*Devamsızlık:* Özürlü ya da özürsüz olarak okulda bulunmama durumu ifade eder.

Eğitim arama motoru: Sadece eğitim kategorisindeki sonuçların görüntülendiği ve kategori dışı ve sakıncalı içeriklerin filtrelendiğini internet arama motoru.

*Eğitim ve öğretimden erken ayrılma:* Avrupa Topluluğu İstatistik Ofisinin (Eurostat) yayınladığı ve hane halkı araştırmasına göre 18-24 yaş aralığındaki kişilerden en fazla ortaokul mezunu olan ve daha üstü bir eğitim kademesinde kayıtlı olmayanların ilgili çağ nüfusuna oranı olarak ifade edilen göstergedir.

*İşletmelerde Meslekî Eğitim:* Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

*Örgün eğitim dışına çıkma:* Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

*Örgün eğitim:* Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimdir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilkokul, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

*Özel eğitime ihtiyacı olan bireyler (Özel eğitim gerektiren birey):* Çeşitli nedenlerle, bireysel özellikleri ve eğitim yeterlilikleri açısından akranlarından beklenilen düzeyden anlamlı farklılık gösteren bireyi ifade eder.

*Özel politika veya uygulama gerektiren gruplar (dezavantajlı gruplar):* Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

*Özel yetenekli bireyler:* Zeka, yaratıcılık, sanat, liderlik kapasitesi, motivasyon ve özel akademik alanlarda yaşıtlarına göre daha yüksek düzeyde performans gösteren bireyi ifade eder.

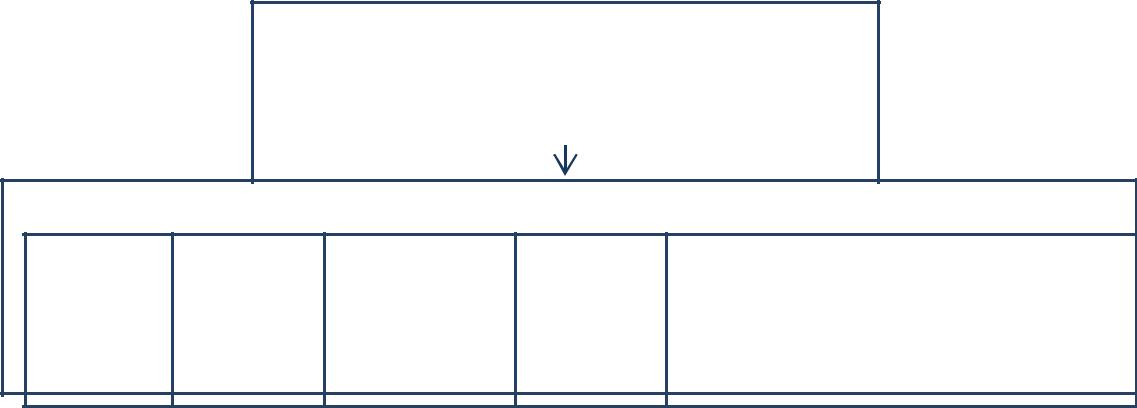
*Yaygın eğitim:* Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademeden ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütününü ifade eder.

*Z-kitap:* İçeriklerin pekiştirici şekilde hazırlanmış interaktif uygulamalar, videolar, oyunlar ve metinsel zenginleştirmeler ile dijital versiyonlar aracılığıyla sunulduğu kitaplardır.

*Zorunlu eğitim:* Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik öğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

**2019-2023 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ**

5018 sayılı Kanun’da öngörülen ve stratejik plan hazırlamakla yükümlü kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespiti ile stratejik planların, kalkınma programları ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesi amacıyla hazırlanan “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ”in (26.05.2006 tarihli ve 26179 sayılı Resmî Gazete) yayımlanmasını müteakiben Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 nolu Genelgesi ile ikinci dönem stratejik planlama süreci oluşturulmuştur.



**Hazırlık Programının Oluşturulması**

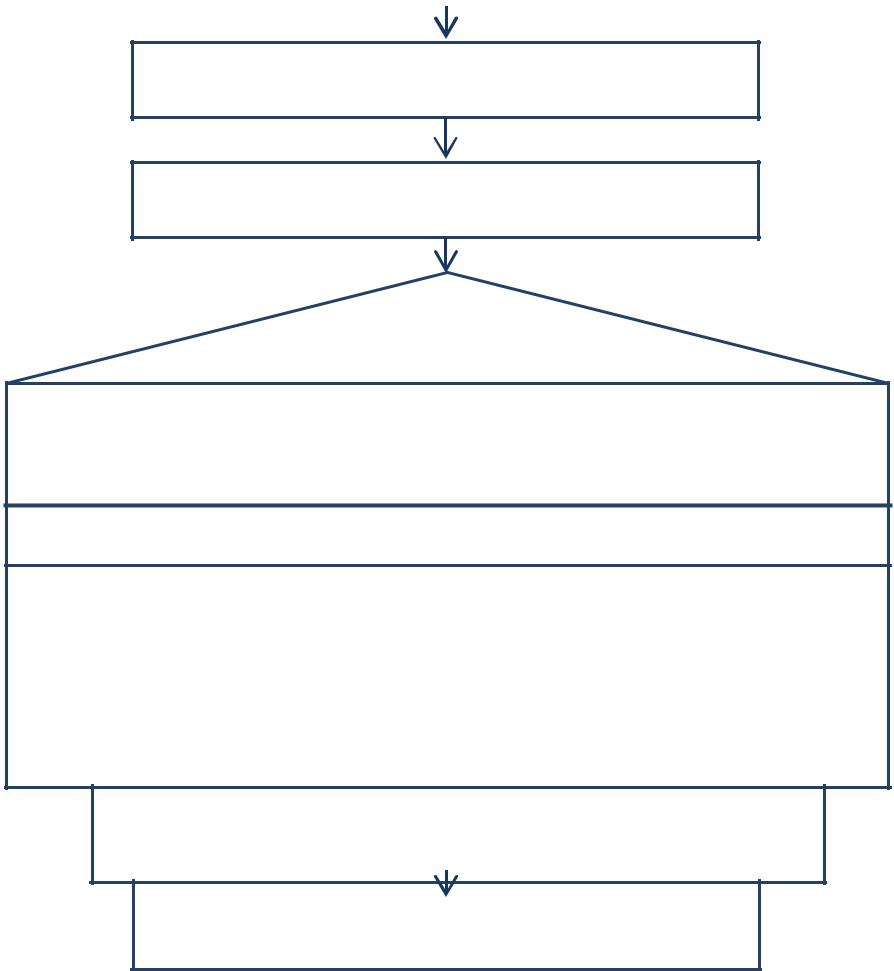
Stratejik Planlama Yöntem ve Kapsamı

Stratejik Plan Ekip ve Kurulları

Stratejik Planlama İş Takvimi

**Durum Analizi**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Faaliyet |  | Kurum İçi ve Kurum Dışı Analiz |
| Tarihi | Mevzuat | Alanları ile | Paydaş |  PEST Analizi |
| Gelişim | Analizi | Sunulan | Analizi |  GZFT Analizi |
|  |  | Hizmetler |  |  Üst Politika BelgeleriAnalizi |



Sorun ve Gelişim Alanlarının Belirlenmesi

Stratejik Plan Mimarisinin Belirlenmesi

Vizyonun Belirlenmesi

|  |  |
| --- | --- |
| Misyonun Belirlenmesi | Temel İlke ve Değerlerin Belirlenmesi |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Performans Göstergelerinin | Tedbirlerin Belirlenmesi |
| Belirlenmesi |  |
|  |  |

**Nihai Stratejik Plan**

**Performans Programı**

Yıllık performans hedefleri ile faaliyet ve projeler

**İzleme ve Değerlendirme**

Faaliyet Raporu

Şekil 1: İmranlı İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli

İlçemizde ikinci stratejik planlama çalışmaları, 2019-2023 tarihli programın Sivas Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından tüm ilçe milli eğitim müdürlükleri ile okul/kurumlara 25.09.2018 tarihli ve E.17411655 sayılı yazısının duyurulmasıyla başlatılmıştır.

* İlçe Milli Eğitim Müdürü Şafak TURAN başkanlığında stratejik plan üst kurulunda eğitimin her kademesinden bir yönetici ve ilçe milli eğitim şube müdürlerinin bulunması sağlanmıştır.
* Şube Müdürü Erdinç ÖZTÜRK başkanlığında stratejik planlama ekibinde öğretmen ve kurum yöneticilerinin de bulunması sağlanmıştır.
* Ekip üyelerinin belirlenmesinde esas olarak kişilerin etki, etkilenme, bilgi ve ilgileri dikkate alınmış, oluşan grupta bütün birimlerin temsil edilmesi sağlanmıştır.
* Kurumun yönetici ve çalışanlarıyla çeşitli aşamalarda toplantılar düzenlenip gerekli bilgilendirmeler yapılmıştır.
* Yapılan planlama dâhilinde ilçemizdeki 7 okul/kurumdan bir yönetici ve en az bir öğretmenin katıldığı toplantılarda, okul/kurumlara yüz yüze rehberlik yapılarak stratejik plan hazırlama süreci konusunda bilgilendirmeler yapılmıştır.
* Durum analizi aşamasında üst politika belgeleri (10.Kalkınma Planı, 67.Hükümet Programı Eylem Planı, Bilgi Toplumu Stratejisi Eylem Planı, AB Müktesebatına Uyum Programı, Vizyon 2023, Hayat Boyu Öğrenme Stratejisi Eylem Planı MEB 2019 – 2023 Stratejik Planı, Sivas MEM 2019– 2023 Stratejik Planı, 100 günlük icraat programı ) gözden geçirilmiştir.
* Paydaş analizi yapılarak iç ve dış paydaşlarımız değerlendirilmiş, paydaşlar belirlenerek paydaş etki matrisi ile önceliklendirme yapılmıştır. Paydaş beklentileri, uyguladığımız anket sonuçlarına göre analiz edilerek kurumdan beklentiler tespit edilmiştir. Kurum çalışanlarının görüşleri alınarak GZFT analizi yapılmış, çıkan sonuçlar önem derecesine göre önceliklendirilmiştir. Kurum liderlerinin katıldığı toplantılarda kurumun varoluş nedeni de göz önünde bulundurularak görüşleri alınmış Vizyon, Misyon İlke ve Değerler güncellenmiştir. Bu çalışma bize, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün mevcut durumunu göstermiştir.
* Durum analizi sonuçlarına göre vizyon, misyon ve değerler oluşturulduktan sonra, belirlenen temalar doğrultusunda amaç ve hedefler belirlenmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Şafak TURAN | İlçe Milli Eğitim Müdürü |
| 2 | Erdinç ÖZTÜRK | İlçe Milli Eğitim Şube Müdürü |
| 3 | Adem BIÇAK | Okul Müdürü |
| 4 | Serkan MERAL | Sürekli İşçi |
| 5 | Fırat KESKİN | Sürekli İşçi |

**STRATEJİK PLAN OLUŞUM ŞEMASI**

ÜST POLİTİKA BELGELERİ

EKİP ÇALIŞMALARI

2015-2019 STRATEJİK PLANI

DURUM ANALİZİ

BİRİM ÖNERİLERİ

ALAN YAZIN TARAMA

Şekil 2- Stratejik Plan Oluşum Şeması

KURUMSAL TARİHÇE



İmranlı ve çevresi, tarihsel süreç içerisinde Hitit, Pers, İskender, Roma ve Bizans İmparatorluklarının hâkimiyetinde kaldığı bilinmektedir. Yine tarihi kaynaklarda bölgenin zaman zaman Müslüman Arapların eline geçtiği ve Malazgirt Savaşı sonrasında da Bizanslılar ile yapılan antlaşma gereğince, Kızılırmak yayının dışında kalan yerlerin doğusu ile beraber bu bölgenin Türk idaresi altına girdiği kaydedilmektedir.

İlçe olduktan sonra normal bir gelişim gösteren ilçenin nüfusu, önceleri artış gösterirken çeşitli sebeplere bağlı olarak son yıllarda azalma göstermiştir. 1990 nüfus sayımında 21649'a düşen toplam nüfus 2000 nüfus sayımında ise 13.883 olarak tespit edilmiştir. Son 2016 yılı TUİK verilerine göre İlçe Nüfusu 7.115'tir.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, kuruluşundan 2011 yılına kadar, İlçe Özel İdare Müdürlüğüne ait binada hizmet vermiş, bu tarihten itibaren İmranlı Hükmet Konağında hizmet vermeye devam etmektedir. Şu an itibari ile İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüze bağlı ve eğitim öğretim hizmeti veren, 1 Ortaöğretim Kurumu, 2 Ortaokul, 2 İlkokul, 1 Halk Eğitim Merkezi ve 1 bağımsız Anaokulu bulunmaktadır.

YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

İmranlı ilçe Milli Eğitim Müdürlüğüne yüklenen görev ve sorumluluklar ile Müdürlüğümüzün faaliyet alanlarını düzenleyen mevzuat incelenerek, yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi listesi oluşturulmuştur. Yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi sonuçları Müdürlüğümüzün faaliyet alanlarının belirlenmesine ve misyonumuzun oluşturulmasına katkı sağlamıştır.

İmranlı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün yasal yetki, görev ve sorumlulukları, başta T.C. Anayasası olmak üzere 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu ve 652 sayılı Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında KHK hükümlerine dayanılarak 28471 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği esaslarına göre belirlenmektedir.

FAALİYET ALANLARI VE SUNULAN HİZMETLER

**A. Yönetim Hizmetleri**

**Kay**

2015-2019 stratejik plan hazırlık sürecinde müdürlüğümüzün faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda hizmet şubelerinin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı ve kamu hizmet envanteri incelenerek müdürlüğümüzün sunmuş olduğu hizmetler tespit edilmiş ve yedi faaliyet alanı altında gruplandırılmıştır.

Buna göre ilçe milli eğitim müdürlüğünün faaliyet alanları şu şekildedir.

* Eğitim ve Öğretim
* Yönetim ve Denetim
* Araştırma, Geliştirme, Proje ve Protokoller
* Fiziki ve Teknolojik Altyapı
* Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler
* Ölçme Değerlendirme ve Sınav
* İnsan Kaynakları Yönetimi

Mevzuatla Millî Eğitim Müdürlüklerine verilen diğer görev ve hizmetler ile kamu kurumu olarak kendisine verilen yasal yükümlülükler analiz edilerek faaliyet alanları boyutlandırılmıştır.

Belirlenen ürün ve hizmetlerin birbirleriyle olan ilişkileri gözetilerek belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılması, kuruluşun organizasyon şemasının ve faaliyetlerinin bütününün gözden geçirilmesi açısından faydalı bir çalışma olmuştur. Belirlenen faaliyet alanları, stratejik planlama sürecinin daha sonraki aşamalarında dikkate alınmıştır. Ayrıca, paydaşların görüş ve önerileri alınırken, bu aşamada belirlenen faaliyet alanları bazında çalışmalar yürütülmüştür.

PAYDAŞ ANALİZİ

İmranlı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü’nün ürün ve hizmetleri ile ilgisi olan, kurumu doğrudan ya da dolaylı, olumlu ya da olumsuz etkileyen kişi, kurum ve kuruluşlar tanımlanmıştır. Kurum içi paydaş kimliğini aynı kurumda çalışan birim ya da kişiler oluşturmuştur. Kurum dışı paydaşlar ise kurumun ürün ya da hizmetlerinden nihai olarak yararlanan kişi ya da gruplardır.

Paydaş analizi aşağıda belirtilen taraflar dikkate alınarak yapılmıştır.

* Çalışanlar (Kurum mensupları),
* Paydaşlar/hizmetten yararlananlar (Hizmetten faydalananlar),
* Stratejik ortaklar (Zorunlu olmayan karşılıklı yarara dayalı ilişki),
* İşbirliği içinde olduğumuz kuruluşlar (Ürünü ya da hizmeti üreten kuruluş)

Paydaş analizi ile stratejik planlama sürecine girdi oluşturulması, planın paydaşların beklentileri doğrultusunda şekillenmesi ve taraflarca sahiplenilmesi sağlanacaktır. İmranlı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü’nün paydaş analizi aşağıda sunulmaktadır.

* İmranlı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 1 eğitim-öğretim bölgesinden oluşmaktadır.
* Bu bölgeler arasından 2 İlkokul, 2 Ortaokul, 1 ÇPAL, 1 Halk Eğitimi Merkezi, 1 Anasınıfı, paydaş görüşü almak üzere seçilmiştir.
* Her bir okuldan en az 1 öğrenci, 1 veli, 1 öğretmen ve tüm idarecilerden olmak üzere paydaş görüşü alınmıştır.
* Kurumumuzun hangi faaliyetleri ve hizmetleri sizin için önemlidir?
* Kurumumuzun olumlu bulduğunuz yönleri nelerdir?
* Kurumumuzun iyileştirilmesi gereken yönleri nelerdir?
* Kurumumuzdan beklentileriniz nelerdir?
* Varsa belirtilmesi gereken diğer hususlar nelerdir?

Kurumumuzun paydaş listesi, ürün, hizmet, faaliyet alanları listesinden yola çıkarak oluşturulmuştur. Paydaş listesinde irtibat kurulacak kurumlar spesifik olarak gösterilmiştir. Paydaşlar etki önem derecesine göre sıralanmış olup, etki ve önem derecesini kaybeden kurum/kuruluşlar listeden çıkartılarak nihai liste oluşturulmuş ve sıralamaya yansıtılmıştır.

**PAYDAŞ GÖRÜŞLERİ DEĞERLENDİRME SONUÇLARI**

İmranlı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planını hazırlamak için ihtiyaç duyulan verileri derlemek amacıyla yapılan anketlerde Müdürlüğümüz paydaşlarının algıları, görüşleri ve değerlendirmeleri alınmıştır. Anket sonucunda çıkan temel sorun alanları ve paydaşların verdikleri cevapların oranları aşağıdaki gibidir:

Müdürlüğümüze bağlı okul yöneticilerine yapılan paydaş anket sonuçları incelendiğinde temel sorun alanları, güçlü ve zayıf yönler, verdikleri sorulara verdikleri yanıtlar incelendiğinde güçlü yönlerden “İletişim-Haberleşme-Toplantı;%93” , “Eğitim-Öğretim; %93” ,“ görüş ve önerilerin dinlenmesi % 82 ” , “görüş ve önerilerin dikkate alınması % 76”, “sorunların çözümünde inisiyatif alma olanağının bulunması %81” ; zayıf yönler ise “personelin kariyerine destek olma durumu %60 “ “duyuruların zamanında iletilmesi %63”, “Hizmet İçi Eğitim;%47” katılma düzeyleri ortaya çıkmıştır.

Müdürlüğümüze bağlı okul ve ilçe yöneticilerine yapılan ankette açık uçlu sorular sorulmuş yöneticilerin vermiş olduğu yanıtlar incelendiğinde başarılı çalışmalar katılma durumu “Araştırma Çalışmaları % 56”, “ Teknolojik imkânlar %68”, “Yeniliğe ve Değişime Açık Olması %53” şeklindedir.

Müdürlüğümüze bağlı okul yöneticilerine yapılan yönetici açık uçlu sorular sorulmuş yöneticilerin vermiş olduğu yanıtlar incelendiğinde zayıf yönlere katılma durumu “ Personelin uzmanlığı %56”, “Tanıtım ve Halkla İlişkiler Faaliyetleri %61”, “Bürokrasi ve Kırtasiyeciliğin Fazla Olması %55” şeklindedir.

Müdürlüğümüze bağlı okul yöneticilerine yapılan ankette açık uçlu sorular sorulmuş yöneticilerin vermiş olduğu yanıtlar incelendiğinde gelecek beş yılda daha fazla önem vermesi istenilen hizmetler “bürokrasinin azaltılması, hizmetli ve personel istihdamı ve yetiştirilmesi, öğretmen il içi ve İl dışı yer değiştirme ile öğretmenlerin uzun süre kalmamaları” şeklindedir.

Müdürlüğümüze bağlı okullarda çalışan öğretmenlere yapılan paydaş anket sonuçları incelendiğinde temel sorun alanları, güçlü yönler, verdikleri cevaplar incelendiğinde güçlü yönler “Ar-Ge çalışmaları %71”, “Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler %77” zayıf yönler ise “ Hizmetten Beklenti düzeyini karşılama düzeyi %55 “Kararlara Katılımdaki Demokratik Tutum %56” şeklindedir.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı okul ve kurumların eğitimde kalite yönetim sistemi kapsamında gerçekleştirdikleri veli memnuniyet ortalaması % 89 çalışan memnuniyet ortalaması %88, işletme memnuniyet ortalaması %81 şeklindedir. Kaynak: Strateji Bölümü-I

İlçemizde hizmetten yararlananların memnuniyet düzeyleri, Müdürlüğümüzün performans göstergelerinin başında gelmektedir.

**KURUM İÇİ ANALİZ**

**A. ORGANİZASYON YAPISI**

Kurum içi analiz çalışmasında; İmranlı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü teşkilat yapısı, insan kaynakları, karar alma işlemleri ve süreçleri, eğitimde teknoloji kullanımı, teknolojik alt yapı ve donanımı, bilgi ve iletişim teknolojileriyle yürütülen proje ve faaliyetleri, eğitimin finansmanı (mali kaynaklar), fiziksel kapasitesi analiz edilmiştir.

Müdürlüğümüz bölümleri/şubeleri, 652 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Bakanlığımız yapısıyla birlikte 18.10.2012 tarih ve 28471 sayılı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği’ne dayalı olarak çıkarılan İç Yönerge ile yeniden yapılandırılmıştır.

İmranlı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü; Milli Eğitim Müdürü’nün başkanlığında ve 1 şube müdürünün yönettiği 15 şubeden oluşmaktadır. İmranlı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü çalışanları dört hizmet sınıfına ayrılır. Genel İdare Hizmetleri, Yardımcı Hizmetler, Teknik Hizmetler ve Eğitim-Öğretim sınıfıdır. İnsan kaynakları yönetimi çalışanların kişisel ve mesleki gelişimlerinin arttırılması kurumsal hedeflere ulaşılmasını kolaylaştırıldığı için hizmet içi eğitim faaliyetleri sayılarını ve çeşitliliğini artırmayı çok önemsemektedir.

**İMRANLI İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ ORGANİZASYON ŞEMASI**

İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜ

İLETİŞİM ve DESTEK BÜROSU

ŞUBE MÜDÜRÜ

İNSAN KAYNAKLARI

DİN ÖĞRETİMİ

TEMEL EĞİTİM

ORTAÖĞRETİM

DESTEK HİZMETLERİ

OKUL KURUM MÜDÜRLÜKLERİ

YÜKSEK ÖĞRETİM VE YUTDIŞI EĞİTİM

ÖLÇME DEĞERLENDİRME VE SINAV HİZMETLERİ

STRATEJİ

İŞ SAĞLIĞI GÜVENLİĞİ

İNŞAAT EMLAK

BİLGİ İŞLEM VE EĞT. TEK.

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI

HAYAT BOYU ÖĞRENME

ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK

MESLEKİ ve TEKNİK EĞİTİM

**İNSAN KAYNAKLARI**

Kurumumuz güçlü bir misyona, bu misyonu destekleyen ve tüm çalışanların paylaştığı ortak değerlere, bu değerleri temsil eden kişilere, kurum kültürünü pekiştiren ve yaşatan yöneticilere sahiptir.

İmranlı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 3 personeliyle hizmet vermektedir. Kurumumuz kadrolarına ait norm ve mevcut durumları tablo 3’de verilmiştir. Mevcut personelinin eğitim durumları incelendiğinde yüksek lisans mezunu 3, Lisans mezunu 68, lise mezunu 15, ortaokul mezunu 7, ilkokul mezunu 1 kişi olduğu görülmektedir (Tablo 4).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **UNVAN ADI** | **NORM KADRO** | **MEVCUT** |
|  |  |  |
| İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜ | 1 | 1 |
|  |  |  |
| ŞUBE MÜDÜRÜ | 1 | 1 |
|  |  |  |
| MEMUR | 2 | 1 |
|  |  |  |
| HİZMETLİ | 25 | 25 |
|  |  |  |
| ÖĞRETMEN | 71 | 66 |
|  |  |  |
| TOPLAM | 100 | 94 |
|  |  |  |

**KURUM ÇALIŞANLARININ EĞİTİM DURUMU VE DAĞILIMI**

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz personelin %35’i Lisans,%65’i Lise mezunudur.

**TEKNOLOJİK ALT YAPI**

Bilişim teknolojileri hızlı biçimde gelişmekte ve değişmektedir. Teknoloji alanındaki sürekli değişim ve yenilenme teknolojik altyapının maliyetlerini arttırmaktadır. Bu durum teknolojik eksikliklerin giderilmesi ve güncel teknolojiyi kullanabilme düzeyinin yukarılara taşınmasını zorlaştıran bir neden olarak karşımıza çıkmaktadır. Bu sebeple bilişim teknolojilerine uyum sağlamayı kolaylaştıracak politika ve stratejilere ihtiyaç duyulmaktadır. İlimizde bilişim teknolojilerinin geliştirilmesi ve hizmete sunulması her zaman için öncelikli bir gereksinim olmuştur.

İlçemizde 2 bilişim teknolojisi sınıfı bulunmaktadır.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BİLGİSAYAR LABORATUVARI/BT SINIFI BİLGİLERİ (2018)** | | | | | |
| BT SINIFI SAYISI | ÖĞRENCİ PC | PROJEKSİYON | YAZICI | TARAYICI | ETKİLEŞİMLİ TAHTA |
| 2 | 48 | 3 | 5 | 5 | 45 |

Sivas Milli Eğitim Müdürlüğü; öğrenci kaydı, öğrenci nakli, personel ataması, personel nakli, personel özlük dosyaları, her türlü sınav başvuru ve sonuç bildirimi, yazılı iletişim, seminer ve kurs başvuruları, kurum tanıtımları, onarım başvuruları, kitap ihtiyacının belirlenmesi, her türlü eğitim aracı ve donatımının envanterinin çıkarılması, bilgi edinme, bilgisayar destekli eğitim kurumlarının fiziki kapasiteleri ve altyapı durumları vb. alanlardaki iş ve işlemlerin başlatılması, yürütülmesi ve sonuçlandırılması gibi konularda bilişim teknolojilerini en üst düzeyde kullanmaktadır. Eğitim ve öğretimde fırsat eşitliğini sağlamak, okullarımızdaki teknolojiyi iyileştirmek ve eğitim kurumlarında bilgisayar ve bilgi teknolojilerinden azami ölçüde yararlanmak amacıyla okul/kurumlarımızda bilgi teknolojisi sınıfları açılmıştır.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü’nde, her türlü iş ve işlemlerin başlatılması, yürütülmesi ve sonuçlandırılması konularında bilişim teknolojileri en üst seviyede kullanılmaktadır. Kurumda iç ve dış iletişim büyük ölçüde sistem üzerinden yapılmaktadır. Müdürlüğüme ait teknolojik alt yapı tablo 8’ de belirtilmiştir.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ’NÜN TEKNOLOJİK ALT YAPISI** | | | | |
| SIRA NO | TEKNOLOJİK CİHAZ | MEVCUT SAYI | | |
| 2016 | 2017 | 2018 |
| 1 | Bilgisayar | 25 | 45 | 49 |
| 2 | Yazıcı | 8 | 8 | 10 |
| 3 | Tarayıcı | 4 | 9 | 9 |
| 4 | Projeksiyon | 10 | 10 | 10 |
| 5 | Fax Cihazı | 4 | 4 | 4 |
| 6 | Fotokopi Makinası | 4 | 8 | 9 |
| 7 | Klima | 1 | 1 | 1 |
| 8 | İnternet | 7 | 7 | 7 |

**MALİ KAYNAKLAR**

5018 sayılı “Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu” ile kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması, hesap verebilirlik ve malî saydamlık ilkeleri ön plana çıkarılmıştır. Bu yeni Kanun içerisine stratejik yönetim ve performans yönetimi de dâhil edilerek kamu idarelerindeki yönetim kalitesinin geliştirilmesi ve uluslararası standartlara uygun bir yapıya kavuşturulması sağlanmıştır.

|  |  |
| --- | --- |
| **İMRANLI İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ** | |
| FİNANSMAN KAYNAKLARI | Genel bütçe  (Maaşlar, ek dersler, tüketim malzemeleri, telefon, kırtasiye), kantin, |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **İMRANLI MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNÜN YILLARA GÖRE BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI** | | | |
|  | 2016 | 2017 | 2018 |
| PERSONEL GİDERLERİ | 3804848,09 | 4053192,25 | 3119682,99 |
| MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ | 645225 | 775592 | 1019316 |
| KANTİN VE DİĞER GELİRLER | 450 | 495 | 675 |
| GENEL TOPLAM | 4450523,09 | 4829279,25 | 4139673,99 |

**KURUM KÜLTÜRÜ**

Hizmet içi eğitim faaliyetleri, çalışanların ve yöneticilerin gelişimini sağlayan önemli bir araç olduğu için, yerel hizmet içi faaliyet çeşitliliği her geçen yıl artmaktadır. Hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımcı sayısı ile açılan seminer ve kurs sayıları ise yıllara göre değişiklik göstermektedir. Hizmet içi eğitimlerde işlenecek konular, bir önceki yıl tüm okul/kurumlarda görev yapan öğretmenlere ve yöneticilere sorularak tespit edilmektedir. Hizmet içi eğitimler sayesinde çalışanların becerileri gelişmekte ve yeni fikirler paylaşılmaktadır.

Kurumumuz güçlü bir misyona, bu misyonu destekleyen ve tüm çalışanların paylaştığı ortak değerlere, bu değerleri temsil eden kişilere, kurum kültürünü yaşatan ve pekiştiren yöneticilere sahiptir.

**Yıllara Göre Yapılan Toplantılar;**

Müdürlüğümüz çalışanlarını toplantılar aracılığıyla Türk milli eğitiminin dolayısıyla İmranlı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün genel hedeflerine yönlendirmektedir.

**Seminer ve Toplantılar;**

Motivasyonu artırıcı toplantılar, her eğitim-öğretim yılı ve ikinci dönem başında, değerlendirme toplantıları ise birinci dönem ve yılsonunda okul/kurum müdürleri, şube müdürlerinin katılımı ile yapılmaktadır. Ayrıca Müdürlüğümüz okul/kurum liderlerinin değişen ve gelişen dünyaya uyum sağlamaları, yaratıcı düşünceler oluşturabilmeleri için görüldüğü gibi büyük ya da küçük gruplar halinde, eğitim seminerleri ve toplantıları yapmıştır.

Motivasyonu artırıcı toplantılar, her eğitim-öğretim yılı ve ikinci dönem başında, değerlendirme toplantıları ise birinci dönem ve yılsonunda okul/kurum müdürleri ile İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünde şube müdürlerinin katılımı ile yapılmaktadır

**2. KURUM DIŞI ANALİZ**

İmranlı İlçesi Cumhuriyet döneminde önemli aşamalardan geçerken bundan en başta gelenek, görenek ve aile toplum ilişkileri etkilenmiştir. Modern dünya ile diğer kent insanlarından daha fazla muhatap olan İmranlı insanının eski gelenek ve göreneklerinden yeniye geçişi nispeten hızlı olmuştur.

İlçede daha önceleri % 60-70’ler oranındaki imar durumu, son yıllardaki imar çalışmaları nedeniyle %90’a ulaşmıştır. İlçede konutların % 85’i sobalıdır.

İlçede sosyal yaşam düzeyi maddi imkânsızlıklar nedeniyle oldukça düşüktür.

Kanalizasyon, su, elektrik, okul, ulaşım ve haberleşme gibi kent hizmetleri tüm zorluklara karşı imkânlar elverdiği ölçüde götürülmeye çalışılmaktadır.

İlçemiz ekonomisi taşra ilçe ekonomilerindeki gibi tarımın çok büyük ağırlığı ile işe başlamış, ticaret ve hizmetler sektöründe daima bir ağırlığı olmuştur

İlçe merkezi ve dışındaki mahallelerde yaşayan aileler kendilerine yetecek kadar tarım ve hayvancılık yaparlar, Bunun dışında halkın çoğunluğu memur ve esnaf ile işçilerden oluşmaktadır.

* Tarım; İlçemiz de tarım gelişmiş olup ilçe ekonomisi büyük oranda tarım ve hayvancılığa dayanmaktadır.

Tarıma elverişli arazide hububat tarımı. Çayır ve mera arazisi de çok olduğundan hayvancılıkta önemli yer tutmaktadır. Tarımın ağırlığını tarla ziraatı oluşturur. İkinci sırayı ise hayvancılık alır. Çayır ve mera ile yem bitkileri üretimi ise hayvancılıkla doğru orantılı bir şekilde artış göstermektedir. Köylerde aileler buğday, fiğ, mercimek ile domates, fasulye ve biber cinsinden sebze tarımı ile uğraşırlar.

Hububatın bir bölümü T.M.O ve tüccarlara satılmaktadır. Yetiştirilen sebze ve meyveler semt pazarlarında tüketici ve toptancıya satılmaktadır. Bir miktarı ise kurutularak veya konservecilikte kullanılmaktadır. Ayrıca kavun karpuzda yetiştirilmektedir.

* Hayvancılık; bugünkü durumu ile hayvancılık, Ülkemiz ekonomisinde önemli bir yere sahiptir. İlçemize Tarım Kredi Kooperatifi vardır. İlçemizin hayvancılık durumu süt sığırcılığı, besi sığırcılığı, koyunculuk diye ayrılabilir.

Süt sığırcılığı gelişmiş manada yapılmaktadır. İlçemizde büyükbaş hayvan besiciliği ile iştigal eden besi işletmesi mevcuttur. Sun-ı tohumlama mevcut imkânlarla bilhassa sığır kültür ırk ıslahı cihetine gidilmek suretiyle et, süt ve diğer hayvansal ürünlerin artırılmasına çalışılmaktadır

**ÜST POLİTİKA BELGELERİ**

Başta 10. Kalkınma Planı olmak üzere üst politika belgelerindeki eğitim hedefleri, MEB, Sivas İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planları ile İmranlı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı'ndaki stratejik amaç ve hedefler birbiri ile karşılaştırılarak uyumlu hale getirilmiştir. İmranlı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü stratejik plan hedefleri, üst politika belgelerindeki hedeflerin gerçekleştirilmesine katkıda bulunacak şekilde oluşturulmuştur.

1. MEB Stratejik Planı
2. Sivas MEM Stratejik Planı
3. MEB 100 günlük İcraat Programı
4. İmranlı Belediyesi Stratejik Planı
5. Milli Eğitim Kalite Çerçevesi
6. Hayat Boyu Öğrenme Stratejisi
7. Mesleki ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi
8. Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
9. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
10. Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu

**F: GZFT (SWOT) ANALİZİ**

İmranlı İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü stratejik yönetim anlayışı gereği, belirlediği vizyona ulaşmak; görevlerini planlı ve iyi bir şekilde yapmak için 2009 yılında stratejik plan çalışmalarına başlamış ve ilk stratejik planını 2009 yılı sonunda tamamlamıştır. İmranlı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün ilk GZFT analizi de 2010-2014 yıllarını kapsayan bu stratejik planda yapılmıştır.

İmranlı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü; SWOT analizi çalışmasında farklı birim ve alanlardan paydaşlar bir araya gelmiştir Çapraz fonksiyonel takım yaklaşımı ve fikir tepsisi yöntemiyle; farklı gözlemlere dayalı öznel bilgilerin anlamlı bir halde düzenlenmiştir. Ekonomik, politik, sosyal, teknolojik konularda önceliklendirme yapılarak bölüm yöneticileri ve şeflerle yapılan toplantılarda paydaşların görüşleri alınarak oluşturmuştur.

Güçlü yönlerimiz Müdürlüğümüzün hedeflere ulaşabilmesi için avantaj sağlayacak nitelikleri, zayıf yönlerimiz ise Müdürlüğümüz için dezavantaj oluşturacak nitelikleri göstermektedir. Zayıf ve güçlü yönlerimiz kurumumuzun iç faktörleridir. Kurumumuza yönelik fırsatlar ve tehditler dış faktörlerdir. PEST analizi sonuçları GZFT analizinin ilgili bölümlerinde veri olarak kullanılmıştır.

İmranlı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün SWOT analizi, MEB 2019-2023 stratejik plan temel yapısında belirlenen ve Sivas İl Milli Eğitim Müdürlüğü durum analizindeki GZFT analizinde görülen erişim, kalite, kapasite temalarıyla ilişkilendirilmiş ve Müdürlüğümüz birimleri ve çalışanları ile yapılan genel değerlendirmedeki oylama sonuçlarına göre öncelik sırası dikkate alınarak aşağıdaki gruplandırma yapılmıştır.

**GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler) Analizi**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Güçlü Yönler Zayıf Yönler Fırsatlar Riskler | | | |
| Deneyimli yönetici, öğretmen ve personele sahip olunması,  Okul öncesi eğitime verilen önem,  İlçe merkezindeki okulların köklü bir tarihe ve tecrübeye sahip olması,  Okullaşma oranlarının yüksek olması,  Dış kurum ve paydaşlarla iletişimin güçlü olması,  Teknolojik alt yapının güçlü olması ve yaygın olarak kullanılması,  Kurumun yeniliğe açık olması, değişme ve gelişmeleri yakından takip etmesi,  Eğitim hizmetlerinden yararlananların beklenti ve görüşlerinin dikkate alınma kültürünün olması,  Sosyal, kültürel ve sportif alandaki faaliyetlerin etkin bir şekilde yürütülmesi,  Okul ve kurumların isteklerinin olumlu karşılanması ve isteklere zamanında cevap verilmesi,  Okul ve kurumlara yapılan duyuruların mesaj, web sitesi vb yollarla çabuk ve hızlı yapılması, | Mesleki ve teknik eğitimde okullarımızın atölye ve dersliklerinin yetersiz olması, kullanılan araç ve gereçlerin günümüz teknolojisine göre eksikliklerinin olması ve çağa uygun bölümlerin açılamaması,  Sosyal ve kültürel alan faaliyetlerinde kullanılan çok amaçlı salon gibi tesislerin yeterli olmaması,  Özel eğitim alanında kadrolu personelimizin yetersiz olması,  Taşımalı eğitimin yaygın olması, taşımalı eğitimde ortaöğretim öğrencilerinin uzak mesafeden taşınması, | İlçemizin güvenli bir şehir olması,  İlçemizin fazla göç almaması,  İlimizin tarım sektöründe söz sahibi olması,  Merkez ilçenin ekonomik seviyesinin iyi olması,  Bilişim teknolojilerinin her kurumda yaygın olarak kullanılıyor olması,  İlçe genelinde okuma ve yazma oranının yüksek olması,  Müdürlüğümüzün Kaymakamlık ile aynı binada bulunması,  İlçemizin memur şehri bir ilçe olması,  İlçemiz mülki amirlerinin eğitime yaklaşımı ve verdikleri destek,  Halkın eğitime duyarlı olması, gerekli dış paydaş katkısının sağlanması,  İlçemize ulaşımın kolay olması, ulusal ve uluslararası hava - deniz ulaşımının bulunması,  İlçemizin tarihi, turistik ve kültürel değerlerinin tanınıyor olması, | Taşımalı eğitim oranının yüksek olması,  Teknolojik bağımlılık,  Kırsal alanda çok mahallelerimizin bulunması,  Meslek liselerinden mezunların istihdam edilememesi,  İlçemizin 1.derecede deprem bölgesinde olması,  Öğrencilerin yetenek ve potansiyelleri dikkate alınmadan velilerinin istekleri doğrultusunda yönlendirilmeleri,  Okullarda az da olsa ücretli öğretmen çalıştırılması |

**Sorun Alanları**

Stratejik Planın “Mevcut Durum” bölümde yer alan kurum içi ve kurum dışı analiz alt başlıklarında tespit edilen eksiklikler ve iyileştirmeye açık alanlar, sorun alanlarının temelini oluşturmuştur. Müdürlüğümüzün misyon ve vizyonu doğrultusunda, tespit edilen sorun alanlarını iyileştirmek amacıyla “Geleceğe Yönelim” bölümünde amaç, hedef, faaliyet ve stratejiler belirlenmiştir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM** | **EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE** | **KURUMSAL KAPASİTE** |
| 1. Okul öncesi okullaşma 2. Ortaöğretimde okullaşma 3. Ortaöğretimde devamsızlık 4. Ortaöğretimde örgün eğitimin dışına çıkan öğrenciler 5. Zorunlu temel eğitimden erken ayrılma 6. Temel eğitimden ortaöğretime geçiş 7. Hayatboyu öğrenmeye katılım 8. Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun öğretime erişimi 9. Kız çocukları başta olmak üzere dez avantajlı grupların eğime erişimi | 1. Öğrenci başarısı 2. Bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetler 3. Okuma kültürünün geliştirilmesi 4. Temel eğitimden ortaöğretime geçişin tanıtılması 5. Ortaöğretimden yüksek öğretime geçişin tanıtılması 6. Mesleki eğitimde alan dal seçimi 7. Mesleki ve teknik eğitimin sektörün ihtiyacı olan iş kolları ile uyumu 8. Eğitsel, mesleki ve bireysel rehberlik ihtiyaçları 9. Eğitim ve öğretim süreçlerinde bilgi ve iletişim teknolojilerinin etkin kullanımı 10. Özel eğitim gereksinimi olan bireylere sunulan hizmetler 11. Eğitsel değerlendirme ve tanılama 12. Örgün ve yaygın eğitim destekleme yetiştirme kursları 13. Hayat boyu rehberlik 14. Okul güvenliği 15. Zararlı alışkanlıklarla mücadele 16. Okul sağlığı ve hijyen 17. AB projelerine (uluslararası hareketlilik) katılım 18. Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler | 1. İnsan kaynakları 2. Yönetim ve organizasyon 3. Okul ve kurumların fiziki kapasitesi 4. Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarındaki eksiklikler 5. Okul kurumlardaki donatım eksikleri 6. Teknolojik altyapı 7. Özel eğitim öğrencilerine uygun yeterli eğitim öğretim ortamlarının oluşturulması 8. Çalışanlara hizmetiçi eğitim verilmesi 9. Müdürlüğümüzde bürokrasi işlemlerinin azaltılması 10. İnsan kaynakları ve mesleki yeterliklerin artırılması 11. Çalışanlara yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin arttırılması 12. Haberleşme teknolojilerinin kullanımının arttırılması 13. İş sağlığı ve güvenliği 14. Çalışanların ödüllendirilmesi ve motivasyon 15. Arşiv yönetimi 16. Okullarımızda alan dalların yetersiz olması |

TC

İMRANLI KAYMAKAMLIĞI

İmranlı İlçe Milli Eğitim Müdürü



GELECEĞE YÖNELİM

VİZYON MİSYON VE TEMEL DEĞERLER

**MİSYONUMUZ: Düşünme, anlama, araştırma ve sorun çözme yetkinliği gelişmiş, millî kültür ve demokrasinin bilincinde, iletişime ve paylaşıma açık, sanat duyarlılığı, öz güveni, öz saygısı, hak, adalet ve sorumluluk bilinci yüksek, öğrenmeyi bir yaşam tarzı haline getiren, sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine ortam ve imkân sağlamaktır.**



**VİZYONUMUZ: “Hayata hazır, sağlıklı ve mutlu bireyler yetiştiren bir eğitim sistemi”**

**Temel Değerlerimiz:**

1. İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri

2. Çevreye ve Canlıların Yaşam Hakkına Duyarlılık

3. Analitik ve Bilimsel Bakış

4. Girişimcilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik

5. Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık ile Sportif Beceri

6. Meslek Etiği ve Mesleki Beceri

7. Erdemlilik

8. Saygınlık, Tarafsızlık, Güvenilirlik ve Adalet

9.Katılımcılık, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik

10. Liyakat

**AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ**

**Amaç 1: Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.**

**Hedef 1.1 Tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için Bakanlık tarafından ölçme ve değerlendirme amacıyla kurulacak olan sistem etkin bir şekilde kullanılacaktır.**

**Hedef 1.2 Öğrencilerin yaş, okul tür ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemine geçilmesine ilişkin etkin çalışmalar yürütülecektir.**

**Hedef 1.3 Öğrenme süreçlerini desteklemek üzere Bakanlıkça gerçekleştirilecek dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm ile İlimizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlanacaktır.**

**Amaç 2: Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ile organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.**

**Hedef 2.1 Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecektir.**

**Hedef 2.2 Öğretmen ve okul yöneticilerinin gelişimlerini desteklemek amacıyla Bakanlığımız tarafından oluşturulacak olan mesleki gelişim modeli kullanılacaktır.**

**Hedef 2.3 Bakanlık tarafından yeniden yapılandırılacak olan kurumsal rehberlik ve teftiş sistemi ile okul geliştirme amaçlı rehberlik boyutu öne çıkarılarak uygulanacaktır.**

**Amaç 3: Okulöncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.**

**Hedef 3.1 Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığı artırılacak, toplum temelli erken çocukluk eğitimi çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacaktır.**

**Hedef 3.2 Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen, bilimsel düşünme, tutum ve değerleri içselleştirebilen bir temel eğitim yapısına geçilerek okullaşma oranı artırılacaktır.**

**Hedef 3.3 Temel eğitimde okulların niteliğini artıracak yenilikçi uygulamalara yer verilecektir.**

**Amaç 4: Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.**

**Hedef 4.1 Ortaöğretime katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır**

**Hedef 4.2 Ortaöğretim kurumlarının değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan ve değişimin aktörü olacak öğrenciler yetiştiren bir yapıya kavuşturulması amacı ile çalışmalar yapılacaktır.**

**Hedef 4.3 İlimizin entelektüel sermayesini artırmak, medeniyet ve kalkınmaya destek vermek amacıyla fen ve sosyal bilimler liselerinin niteliği güçlendirilecektir.**

**Hedef 4.4 Örgün eğitim içinde imam hatip okullarının niteliği artırılacaktır.**

**Amaç 5: Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.**

**Hedef 5.1 Psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinin öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitim alabilmelerine imkân verecek şekilde sunulması sağlanacaktır.**

**Hedef 5.2 Adalet temelli bir eğitim yaklaşımını benimseyerek özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin akranlarından soyutlanmayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitim almaları sağlanacaktır.**

**Hedef 5.3 Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayrıştırılmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenecektir.**

**Amaç 6: Toplumun ihtiyaçları, işgücü piyasası ve bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlenecek olan mesleki ve teknik eğitim ile hayat boyu öğrenme sistemlerinin kurumlarımızda uygulanması sağlanacaktır.**

**Hedef 6.1 Mesleki ve Teknik eğitime atfedilen değer ve erişim imkânları artırılacaktır.**

**Hedef 6.2 Mesleki ve teknik eğitimde yeni nesil öğretim programlarının etkin uygulanması sağlanacak ve fiziki altyapı iyileştirilecektir.**

**Hedef 6.3 Mesleki ve teknik eğitimde – istihdam – üretim ilişkisinin güçlendirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.**

**Hedef 6.4 Bireylerin iş ve yaşam kalitelerini yükseltmek amacıyla hayat boyu öğrenme katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.**

**TEMA, AMAÇ, HEDEF VE TEDBİRLER**

**EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM**



Her bireyin hakkı olan eğitim ve öğretime ekonomik, sosyal, kültürel farklılık ve dezavantajlarından etkilenmeden eşit ve adil şartlar altında erişimini ve tamamlayabilmesine yönelik politikalar “EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM” teması altında değerlendirilmektedir.

**AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLER**

Bu bölümde İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı’nın amaç, hedef, hedef kartı ve stratejilerine yer verilmiştir. Stratejilere ilişkin yapılacak çalışmaları belirten eylemler ile hedef kartlarında yer alan göstergelerin tanım, formül ve kavramsal çerçevelerine “Eylem Planı ve Gösterge Bilgi Tablosu” dokümanında ayrı olarak yer verilmiştir.

**Amaç 1: Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.**

**Hedef 1.1 Tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için Bakanlık tarafından ölçme ve değerlendirme amacıyla kurulacak olan sistem etkin bir şekilde kullanılacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 1** | **Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 1.1** | **Tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için Bakanlık tarafından ölçme ve değerlendirme amacıyla kurulacak olan sistem etkin bir şekilde kullanılacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri**  **(%)** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 1.1.1 Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)** | | **İlkokul** | 25 | - | %81,60 | %86 | %91 | %95 | 100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Ortaokul** | - | %85,72 | %90 | %93 | %97 | 100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Lise** | - | %74.32 | %80 | %85 | %90 | 100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 1.1.2 Öğrenci başına okunan kitap sayısı** | | **İlkokul** | 25 | % 35.12 | % 37 | % 38 | % 40 | % 42 | %45 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Ortaokul** | % 13.22 | % 15 | % 17 | % 18 | % 20 | % 21 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Lise** | % 5,45 | % 6 | % 7 | % 8 | % 9 | % 10 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 1.1.3. Ortaöğretime merkezi sınavla yerleşen öğrenci oranı (%)** | | | 25 | % 12 | % 11 | % 10 | % 9 | % 8 | % 7 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 1.1.4.1 ABİDE 4 temel altı ve temel yeterlilik düzeylerindeki toplam öğrenci oranı (%)** | | **Türkçe** | 25 | %30 |  | %25 |  | %20 |  | UD | UD |
| **Matematik** | %60 |  | %55 |  | %45 |  |
| **Fen Bilimleri** | %20 |  | %18 |  | %15 |  |
| **PG 1.1.4.2 ABİDE 8 temel altı ve temel yeterlilik düzeylerindeki toplam öğrenci oranı (%)** | | **Türkçe** | % 8,8 |  | % 8,5 |  | % 8,2 |  | UD | UD |
| **Matematik** | % 42,2 |  | % 38 |  | % 33 |  |
| **Fen Bilimleri** | % 25,5 |  | % 21 |  | % 18 |  |
| **PG 1.1.4.3 ABİDE 10 temel altı ve temel yeterlilik düzeylerindeki toplam öğrenci oranı (%)** | | **Türkçe** |  |  | %25 |  | %20 |  | UD | UD |
| **Matematik** |  |  | %40 |  | %35 |  |
| **Fen Bilimleri** |  |  | %30 |  | %25 |  |
| **Koordinatör Birim** | | | Ölçme Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şubesi | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | Temel Eğitim Şubesi, Ortaöğretim Şubesi, Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi, Özel Eğitim ve Rehberlik Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, Hayat Boyu Öğrenme Şubesi. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | \* Öğrencilerin ve velilerin bilimsel, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlere ilişkin farkındalık düzeyinin bölgeler arasında farklılık göstermesi, | | | | | | | | |
| \* Ailelerin, çocuklarının sınavla öğrenci alan okullara devam etmelerine yönelik isteği | | | | | | | | |
| \* Sınavla öğrenci alan okul sayısının artırılmasına ilişkin çeşitli baskılar, | | | | | | | | |
| \* Öğrencilerin ve öğretmenlerin mevcut durumda yeterlilik temelli ölçme uygulamalarına alışkın olmaması. | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | **S 1.1.1** | \* Eğitim kalitesinin artırılması için ölçme ve değerlendirme yöntemleri etkinleştirilecek ve yeterlilik temelli ölçme değerlendirme yapılacaktır. | | | | | | | | |
| **S 1.1.2** | \* Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımları artırılacak ve izlenecektir. | | | | | | | | |
| **S 1.1.3** | \* Kademeler arası geçiş sınavlarının eğitim sistemimiz üzerinde meydana getirdiği baskının azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 2.924.725,18 | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | \* Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlere katılımının düşük olması, | | | | | | | | |
| \* Toplumda akademik başarıya yüksek değer atfedilmesi, | | | | | | | | |
| \* Öğrenciler ve öğretmenlerin yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme uygulamaları konusunda yeterli bilgi ve tecrübeye sahip olmaması, | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | \* Öğretmenlerin alternatif eğitim yöntem ve teknikleri konusunda eğitime alınmaları, | | | | | | | | |
| \* Ölçme ve değerlendirme merkezlerinin tüm illere yaygınlaştırılması, | | | | | | | | |
| \* Sınav kaygısına yönelik olarak aile hekimliği başta olmak üzere çeşitli kurumlarla işbirliği yapılması, | | | | | | | | |
| \* Veli ve öğretmenlere yönelik olarak öğrencilerin bilimsel, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlere katılması yönünde farkındalık çalışmaları yürütülmesi, | | | | | | | | |
| \* Öğretim programlarının konu alanları bazında yeterlilik temelli olarak tanımlanması. | | | | | | | | |

**Hedef 1.2 Öğrencilerin yaş, okul tür ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemine geçilmesine ilişkin etkin çalışmalar yürütülecektir.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 1** | **Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 1.2** | **Öğrencilerin yaş, okul tür ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemine geçilmesine ilişkin etkin çalışmalar yürütülecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 1.2.1 Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması** | | | 50 | - | 65 | 70 | 71 | 73 | 75 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 1.2.2 Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen oranı (%)** | | | 50 | - | 2 | 3 | 3 | 4 | 4 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | İnsan Kaynakları Şubesi | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | Temel Eğitim Şubesi, Ortaöğretim Şubesi, Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi, Özel Eğitim ve Rehberlik Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, Hayat Boyu Öğrenme Şubesi. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | \* Yabancı dil eğitimine ilişkin farkındalığın yeterli olmaması, | | | | | | | | |
| \* Uluslararası hareketlilik programlarının kontenjan ve kapsamının yetersiz olması, | | | | | | | | |
| \* Yurtdışında yabancı dil eğitimini destekleyici programların maliyetlerinin yüksek olması, | | | | | | | | |
| \* Yabancı dil eğitimine ilişkin dijital içeriklerin teminine yönelik maliyetlerin yüksek olması. | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | **S 1.2.1** | \* Yabancı dili kolaylaştıracak yeni yöntem ve metotlar geliştirilecektir. | | | | | | | | |
| **S 1.2.2** | \* Yeni kaynaklar ile öğrencilerin İngilizce konuşulan bir dünyayı deneyimlemesi ve Bakanlıkça geliştirilecek olan dijital içerikleri kullanmaları sağlanacaktır | | | | | | | | |
| **S 1.2.3** | \* Yabancı dil eğitiminde öğretmen nitelik ve yeterlilikleri yükseltilecektir. | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 1.687.341,45TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | \* Öğrencilerin yabancı dil becerilerini farklı alanlarda kullanmasını sağlayan disiplinler arası bir yaklaşımın olmaması, | | | | | | | | |
| \* Yabancı dil eğitiminin öğrencilerin bireysel farklılıkları ile öğretim kademeleri ve okul türlerini dikkate almayan tek tip bir yaklaşımla yapılması, | | | | | | | | |
| \* Öğrencilerin yabancı dil eğitimine destek olacak dijital içeriklerin ve platformların yetersiz olması, | | | | | | | | |
| \* Öğretmenlerin yabancı dil becerilerinin geliştirilmesine yönelik eğitimlerin ve paydaşlarla işbirliğinin yetersiz olması, | | | | | | | | |
| \* Yabancı dil öğretmenlerinin seçiminde öğretmenlerin çok yönlü dil becerilerinin ölçülmemesi ve bunların dikkate alınmaması. | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | \* Yabancı dil eğitiminde ortaya konacak yeni yöntemler konusunda öğretmen eğitimlerinin yapılması, | | | | | | | | |
| \* Yabancı dil eğitimine yönelik dijital içeriklerin ve platformların geliştirilmesi, | | | | | | | | |
| \* Uluslararası hareketlilik programlarına yönelik farkındalığın artırılması, | | | | | | | | |
| \* Öğretmenlere yurtdışı deneyim fırsatlarının sağlanması. | | | | | | | | |

**Hedef 1.3 Öğrenme süreçlerini desteklemek üzere Bakanlıkça gerçekleştirilecek dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm ile İlimizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlanacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 1** | **Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 1.3** | **Öğrenme süreçlerini desteklemek üzere Bakanlıkça gerçekleştirilecek dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm ile İlimizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 1.3.1 EBA Ders Portali aylık ortalama tekil ziyaretçi sayısı** | | | 25 | 135 | 200 | 220 | 240 | 250 | 260 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 1.3.2 EBA Ders Portali kullanıcı başına aylık ortalama sistemde kalma süresi (dk)** | | | 25 | 22,37 | 25 | 30 | 35 | 50 | 100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 1.3.3 Dijital içeriklere ilişkin sertifika eğitimle­rine katılan öğretmen sayısı** | | | 25 | 0 | 5 | 7 | 9 | 10 | 12 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 1.3.4 Tasarım ve beceri atölyesi sayısı** | | | 25 | 0 | 1 | 3 | 5 | 7 | 9 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | Temel Eğitim Şubesi, Ortaöğretim Şubesi, Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi, Özel Eğitim ve Rehberlik Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, Hayat Boyu Öğrenme Şubesi. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | \* Dijital ortamda çocukları ve gençleri olumsuz etkileyen içeriklere ilişkin önlemlerin yetersizliği, | | | | | | | | |
| \* Dijital araç ve gereçlerin genellikle ithalata bağımlı olması, | | | | | | | | |
| \* İnternet altyapısının bölgeler arası gösterebileceği farklılıktan dolayı internet erişiminde yaşanabilecek aksaklıklar, | | | | | | | | |
| \* Dijital içerik geliştirme eğitimlerine katılması gereken öğretmen sayısının çok olması, | | | | | | | | |
| \* Dijital içerik gelişimi alanında yeniliklerin çok hızlı olmasından dolayı verilecek eğitimin içeriğinin güncel tutulması gerekliliği. | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | **S 1.3.1** | \* Dijital içerik ve becerilerin geliştirilmesinde Bakanlıkça kurulacak olan ekosistem kullanılacaktır. | | | | | | | | |
| **S 1.3.2** | \* Öğretmenlerin dijital becerilerini geliştirmeleri amacı ile eğitim almaları sağlanacaktır. | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 1.237.383,73 TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | \* Öğrencilerin ve araştırmacıların kullanacağı dijital içerik arşivinin bulunmaması, | | | | | | | | |
| \* Dijital ortamlarda eğitime ilişkin içeriklerin belirli bir yapıya kavuşturulamaması, | | | | | | | | |
| \* Güvenli internet, siber zorbalık ve veri güvenliği kavramlarına ilişkin toplumsal farkındalık düzeyinin düşük olması, | | | | | | | | |
| \* Dijital beceriler konusunda öğretmenler arasında farkın yüksek olması. | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | \* Eğitim dijital arşivinin oluşturulması için gerekli altyapı, | | | | | | | | |

**Amaç 2: Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ile organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.**

**Hedef 2.1 Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecektir.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 2** | **Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ile organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 2.1** | **Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 2.1.1. Bakanlık tarafından kurulan coğrafi bilgi sisteminin kullanılma oranı (%)** | | | 50 | % 100 | % 100 | % 100 | % 100 | % 100 | % 100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 2.1.2. Bakanlık bilgi edinme sistemlerinden hizmet alanların memnuniyet oranı (%)** | | | 50 | % 89,20 | % 91 | % 91 | % 92 | % 92 | % 99 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | Özel Büro, Strateji Geliştirme Şubesi, İnşaat ve Emlak Şubesi | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | \* Sık mevzuat değişikliği nedeniyle iş süreçlerinin sık değişmesi, | | | | | | | | |
| \* Karar alma süreçleri ve uygulama aşamasına yönelik bürokratik unsurlar, | | | | | | | | |
| \* Yeni kurulacak birimler ile mevcut birimler arasında olası yetki çakışması, | | | | | | | | |
| \* Okul planlarında belirlenen amaçların bağlantısız olması. | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | **S 2.1.1** | \*Müdürlüğümüzün tüm kararları veriye dayalı hâle getirilecek ve bürokratik süreç azaltılacaktır. | | | | | | | | |
| **S 2.1.2** | \* Okul bazında veriye dayalı yönetim sistemine geçilecektir. | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 2.024.809,74TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | \* Yetki devri için iş süreçlerinin ve ilgili analizlerin yapılmamış olması, | | | | | | | | |
| \* Veriye dayalı yönetim için etkin veri üretimi mekanizmaları oluşturulmamış olması, | | | | | | | | |
| \* Planların izlenmesi için bir sistemin olmaması, | | | | | | | | |
| \* MEB Mobil Bilgi Servisi (8383) ücretli olmasından dolayı çok fazla veli tarafından kullanılmaması. | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | \* İş süreçlerini çıkarma ve iyileştirme ekiplerinin eğitimi, | | | | | | | | |
| \* Yetki devri için mevzuat ve faaliyet alanlarının taramasının yapılması, | | | | | | | | |
| \* Veri birimi kurulması için mevzuat değişikliği, | | | | | | | | |
| \* Okul planlarının izlenmesine yönelik sistem kurulması, | | | | | | | | |
| \* MEB Mobil Bilgi Servisi (8383) ücretsiz yapılacak olmasından dolayı kaynak ihtiyacı. | | | | | | | | |

**Hedef 2.2 Öğretmen ve okul yöneticilerinin gelişimlerini desteklemek amacıyla Bakanlığımız tarafından oluşturulacak olan mesleki gelişim modeli kullanılacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 2** | **Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ile organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 2.2** | **Öğretmen ve okul yöneticilerinin gelişimlerini desteklemek amacıyla Bakanlığımız tarafından oluşturulacak olan mesleki gelişim modeli kullanılacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 2.1.1. Bakanlık tarafından kurulan coğrafi bilgi sisteminin kullanılma oranı (%)** | | | 50 | % 100 | % 100 | % 100 | % 100 | % 100 | % 100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 2.1.2. Bakanlık bilgi edinme sistemlerinden hizmet alanların memnuniyet oranı (%)** | | | 50 | % 89,20 | % 91 | % 91 | % 92 | % 92 | % 99 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | İnsan Kaynakları Şubesi | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | Temel Eğitim Şubesi, Ortaöğretim Şubesi, Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi, Özel Eğitim ve Rehberlik Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, Hayat Boyu Öğrenme Şubesi. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | \* Öğretmen ve okul yöneticilerinin lisansüstü eğitim süreçlerinin okullardaki eğitimi aksatması, | | | | | | | | |
| \* Lisansüstü eğitime yönlendirilecek kitlenin çok büyük olması ve getireceği maliyet, | | | | | | | | |
| \* Baskı grupları ve paydaş kitlelerin taleplerinde temelde amaçlar açısından yeterince uzlaşı sağlanamaması, | | | | | | | | |
| \* Elverişsiz koşullarda görev yapan öğretmen ve yöneticiler için verilecek teşviklerin maliyeti, | | | | | | | | |
| \* Yönetici kadrolarına kadın yönetici talebinin yeterli düzeyde olmaması. | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | **S 2.2.1** | \* Öğretmen ve okul yöneticilerinin mesleki gelişiminin takibinde Bakanlıkça yeniden yapılandırılacak bir sistem kullanılacaktır. | | | | | | | | |
| **S 2.2.2** | \* İnsan kaynağının verimli kullanılması ve hakkaniyetli bir şekilde ödüllendirilmesi sağlanacaktır. | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 1.687.341,45TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | \* Öğretmenlik ve okul yönetimine ilişkin mevzuatın dağınık olması, | | | | | | | | |
| \* Dezavantajlı bölgelerde görev yapan öğretmenlerin hizmet süresinin düşük olması, | | | | | | | | |
| \* Eğitim yöneticilerinin atanma sisteminin ölçme ve değerlendirme boyutunun yeterli olmaması, | | | | | | | | |
| \* Ülke genelinde dengeli norm dağılımının olmaması, | | | | | | | | |
| \* Öğretmenlik mevcut kariyer sisteminin yetersiz olması ve okul yöneticiliği alanlarında kariyer sisteminin bulunmaması. | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | \* Bakanlık bütçesinde personel giderleri için ayrılan ödeneğin meslek kanunu, ücretli öğretmen ile dezavantajlı bölgelerde görev yapan öğretmenler için yapılacak iyileştirmelere göre yükseltilmesi, | | | | | | | | |
| \* Mevzuat düzenlemesi süreçlerinde katılımcılığı sağlamak üzere platformlar oluşturulması, | | | | | | | | |
| \* Öğretmenlik ve okul yöneticiliği alanlarında genel ve özel alan yeterlilik belirlenmesi için kapsamlı çalışmaların yapılması, | | | | | | | | |
| \* Lisansüstü eğitime yönlendirilecek kitlenin büyük olması nedeniyle yüksek oranda mali kaynak. | | | | | | | | |

**Hedef 2.3 Bakanlık tarafından yeniden yapılandırılacak olan kurumsal rehberlik ve teftiş sistemi ile okul geliştirme amaçlı rehberlik boyutu öne çıkarılarak uygulanacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 2** | **Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ile organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 2.3** | **Bakanlık tarafından yeniden yapılandırılacak olan kurumsal rehberlik ve teftiş sistemi ile okul geliştirme amaçlı rehberlik boyutu öne çıkarılarak uygulanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri (%)** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **2.3.1. Bütçe dışı kaynakların Bakanlık bütçesine oranı (%)** | | | 100 | % 0,40 | % 1 | % 2 | % 2,5 | % 5 | % 5 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | Strateji Geliştirme Şubesi | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | Tüm Şubeler | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | \* Bakanlık bütçesi haricinde eğitime ayrılan kaynakların net tespit edilememesi, | | | | | | | | |
| \* Bakanlık bütçesi dışındaki kaynaklardan elde edilen gelirlerde belirli bir standardın olmaması, | | | | | | | | |
| \* Kamuoyunda finansman çeşitliliğini sağlamaya yönelik çalışmaların eğitimin ücretli olduğu algısını uyandırması, | | | | | | | | |
| \* Okul sayısının fazla olması, | | | | | | | | |
| \* Eğitim kurumu yöneticilerinin finansman konusunda bilgi ve tecrübe eksikliği olması. | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | **S 2.3.1** | \* Bakanlığımız tarafından yapılandırılan kurumsal rehberlik ve teftiş hizmetleri okullarımızın gelişimini sağlamak amacıyla kullanılacaktır. | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 224.978,86TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | \* Bakanlığın mevcut yazılım ve modüllerinin diğer finansman kaynaklarını tespitte yetersiz olması, | | | | | | | | |
| \* Kamuoyunda bağış konusunda yeterli düzeyde farkındalık olmaması, | | | | | | | | |
| \* Eğitim kurumu yöneticilerinin eğitimin finansmanı konusunda yetki ve yetkinliğinin az olması, | | | | | | | | |
| \* Eğitim finansmanı kaynaklarının tek bir sistem üzerinden takibinin yapılamaması, | | | | | | | | |
| \* Okul finansmanı konusunda kamuoyu bilgilendirme sistemlerinin yetersiz kalması. | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | \* Finansman kaynaklarına ilişkin bütünleşik bir modül kurulması, | | | | | | | | |
| \* Finansman kaynaklarının artırılması için farkındalık ve tanıtım çalışmaları yapılması, | | | | | | | | |
| \* Okul finansmanı konusunda mevzuat düzenlemesinin yapılması, | | | | | | | | |
| \* Okul yöneticilerinin eğitim finansmanı konusunda bilgilendirilmesi. | | | | | | | | |

**Amaç 3: Okulöncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.**

**Hedef 3.1 Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığı artırılacak, toplum temelli erken çocukluk eğitimi çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 3** | **Okulöncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 3.1** | **Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığı artırılacak, toplum temelli erken çocukluk eğitimi çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 3.1.1 3-5 yaş grubu okullaşma oranı (%)** | | | 50 | 44,63 | 45 | 50 | 55 | 65 | 70 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.1.2 İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okulöncesi eğitim almış olanların oranı (%)** | | | 50 | 58,52 | 65 | 80 | 85 | 100 | 100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | Temel Eğitim Şubesi | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | Temel Eğitim Şubesi, Ortaöğretim Şubesi, Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi, Özel Eğitim ve Rehberlik Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, Hayat Boyu Öğrenme Şubesi, Destek Hizmetleri Şubesi, Strateji Geliştirme Şubesi | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | \* Ailelerin erken çocukluk eğitiminin faydası konusunda yeterince bilinçli olmaması ve eğitim maliyetinden kaçınması, | | | | | | | | |
| \* Erken çocukluk eğitim hizmeti veren kurumların işleyişi ve denetiminin tek elden yürütülememesi, | | | | | | | | |
| \* Erken çocukluk eğitim hizmetinin sunumunda rol alan aktörlerin çeşitli olması, | | | | | | | | |
| \* Erken çocukluk eğitiminde görev alan bazı öğretmenlerin özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerle ilgili istenen düzeyde bilgi ve beceriye sahip olmaması, | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | **S 3.1.1** | \* Erken çocukluk eğitim hizmeti yaygınlaştırılacaktır. | | | | | | | | |
| **S 3.1.2** | \* Erken çocukluk eğitimine yönelik hizmetlerde Bakanlıkça geliştirilecek bir sistem uygulanacaktır.. | | | | | | | | |
| **S 3.1.3** | \* Erken çocukluk eğitiminde şartları elverişsiz olan gruplarda eğitimin niteliği artırılacaktır. | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 1.912.320,31TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | \*Erken çocukluk eğitim imkânlarının her çocuğun okullaşmasını sağlayacak kadar yaygın ve esnek zamanlı olmaması, | | | | | | | | |
| \*Erken çocukluk eğitiminin ailelere belli ölçüde maliyet oluşturması, | | | | | | | | |
| \* Erken çocukluk eğitim hizmeti sunan farklı aktörlerin bütünleşik bir sistemle izlenip değerlendirilememesi ve erken çocukluk eğitim hizmetine yönelik ortak bir kalite standardının olmaması, | | | | | | | | |
| \* Ailelerin ve öğretmenlerin özel eğitime ihtiyaç duyan çocuklar konusunda yeterli düzeyde bilgi ve farkındalığa sahip olmaması, | | | | | | | | |
| \* Yurdun bazı kesimlerinde şartları elverişsiz bazı ailelerin özellikle geçici koruma altında olanlar ile mevsimlik tarım işçisi ailelerin erken çocukluk eğitimine erişimde sorunlar yaşaması. | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | \* 5 yaşın zorunlu eğitim kapsamına alınması için mevzuat düzenlemesinin yapılması, | | | | | | | | |
| \* Öğretmen ataması ve öğretmenlerin erken çocukluk eğitimi konusundaki deneyimlerini artırmak için hizmet içi eğitim faaliyetleri, | | | | | | | | |
| \* Şartları elverişsiz çocukların erişim ve beslenme ihtiyaçlarının karşılanması için hizmet modellerinin geliştirilmesi, | | | | | | | | |
| \* Erken çocukluk eğitimi konusunda ailelere ve topluma yönelik farkındalık çalışmaları, | | | | | | | | |
| \* Erken çocukluk eğitim hizmetlerinde farklı kurum ve kuruluşlar arasında koordinasyonun sağlanması. | | | | | | | | |

**Hedef 3.2 Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen, bilimsel düşünme, tutum ve değerleri içselleştirebilen bir temel eğitim yapısına geçilerek okullaşma oranı artırılacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 3** | **Okulöncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 3.2** | **Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen, bilimsel düşünme, tutum ve değerleri içselleştirebilen bir temel eğitim yapısına geçilerek okullaşma oranı artırılacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 3.2.1 İkili eğitim kapsamındaki okullara devam eden öğrenci oranı (%)** | | | 25 | % 0 | % 0 | % 0 | % 0 | % 0 | 0 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.2.2 Temel eğitimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı** | | **PG 3.2.2.1 İlkokulda 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%)** | 25 | % 1,28 | % 1,25 | % 1,23 | % 1,20 | % 1,18 | % 1,15 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.2.2.2 Ortaokulda 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı(%)** | % 0,48 | % 0,47 | % 0,46 | % 0,45 | % 0,44 | % 0,43 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.2.3 Temel eğitimde okullaşma oranı (%)** | | **PG 3.2.3.1 6-9 yaş grubu okullaşma oranı (%)** | 25 | % 91,25 | % 92 | % 93 | % 95 | % 97 | % 99 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.2.3.2. 10-13 yaş grubu okullaşma oranı (%)** | % 96,06 | % 97 | % 97,50 | % 98 | % 98,5 | % 99 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.2.4 Temel eğitimde öğrenci  sayısı 30’dan fazla olan şube oranı (%)** | | **PG 3.2.4.1 İlkokulda öğrenci sayısı 30’dan fazla olan şube oranı (%)** | 25 | % 0 | % 0 | % 0 | % 0 | % 0 | % 0 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.2.4.2 Ortaokulda öğrenci sayısı 30’dan fazla olan şube oranı (%)** | % 0 | % 0 | % 0 | % 0 | % 0 | % 0 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | Temel Eğitim Şubesi | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | Temel Eğitim Şubesi, Ortaöğretim Şubesi, Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi, Özel Eğitim ve Rehberlik Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, Hayat Boyu Öğrenme Şubesi, Destek Hizmetleri Şubesi, Strateji Geliştirme Şubesi | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | \* Kademeler arası geçişlerde uygulanan sınav yöntemlerinin aileleri gelişim temelli değerlendirme anlayışından uzaklaştırması, | | | | | | | | |
| \* Yurtiçi ve yurt dışı göç hareketlerin yaşanması ve nüfusun ülke genelinde homojen bir şekilde dağılmaması, | | | | | | | | |
| \* İkili eğitimin çocuğun bütüncül gelişimi ihtiyaçlarına cevap vermeyi güçleştirmesi, | | | | | | | | |
| \* Öğrenci ve öğretmenlerin klasik ölçme ve değerlendirme anlayışıyla yetişmiş olması ve gelişim temelli değerlendirme konusunda deneyim eksikliği. | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | **S 3.2.1** | \* İlkokul ve ortaokullarda okullaşma oranları artırılacak, devamsızlık oranları azaltılacaktır. | | | | | | | | |
| **S 3.2.2** | \* Bakanlık tarafından yürütülecek olan ilkokul ve ortaokulların gelişimsel açıdan yeniden yapılandırma çalışmaları okullarımızda uygulanacaktır. | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 1.687.341,45TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | \* Yurtiçi nüfus hareketleri sonucunda bazı bölgelerde sürekli olarak derslik ihtiyacının oluşması ve ikili eğitim yapılması, | | | | | | | | |
| \* İlkokul ve ortaokullarda öğretim programları eğitim etkinlikleri ve ders sürelerinin öğrencilerin gelişim özelliklerine uygun olarak güncelleme ihtiyacı, | | | | | | | | |
| \* Öğrencilerin ders dışında öğrenme etkinliklerini destekleyecek yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması. | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | \* Çocukların düşünsel, duygusal ve fiziksel ihtiyaçlarını destekleyen tasarım ve beceri atölyelerinin kurulması, | | | | | | | | |
| \* Ders, teneffüs ve serbest etkinlik sürelerinin yeniden düzenlenmesi, | | | | | | | | |
| \* Öğretim programlarının çocuğun gelişimsel özelliklerine göre güncellenmesi, | | | | | | | | |
| \* İkili eğitimin sonlandırılması ve öğlen yemeği hizmeti verilmesi için finansman sağlanması. | | | | | | | | |

**Hedef 3.3 Temel eğitimde okulların niteliğini artıracak yenilikçi uygulamalara yer verilecektir.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 3** | **Okulöncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 3.3** | **Temel eğitimde okulların niteliğini artıracak yenilikçi uygulamalara yer verilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 3.3.1 Eğitim kayıt bölgelerinde kurulan okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%)** | | | 30 | %1 | %2 | %3 | %4 | %5 | %6 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.3.2 Birleştirilmiş sınıfların öğretmenlerinden eğitim faaliyetlerine katılan öğretmenlerin oranı (%)** | | | 30 | 0 | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.3.3 Destek programına katılan öğrencilerden hedeflenen başarıya ulaşan öğrencilerin oranı (%)** | | | 40 | 0 | 60 | 65 | 75 | 85 | 90 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | Temel Eğitim Şubesi | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | Ortaöğretim Şubesi, İnsan Kaynakları Şubesi, Destek Hizmetleri Şubesi, İnşaat ve Emlak Şubesi, Strateji Geliştirme Şubesi | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | \* Okul dışı imkânların oluşturulmasında ilgili kurum ve kuruluşların yeterli desteği göstermemesi, | | | | | | | | |
| \* Yaz dönemlerinde bölgesel değişim programlarına yeterli talep olmaması, | | | | | | | | |
| \* Öğrencilerin sosyal girişimcilik konusundaki isteksizliği, | | | | | | | | |
| \* Okullara kaynak aktarılmasında kullanılacak kriterlerin belirsiz olması, | | | | | | | | |
| \* Dezavantajlı bölgelerdeki öğretmenlerin ortalama görev süresinin düşük olması. | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | **S 3.3.1** | \* Temel eğitimde yenilikçi uygulamalara imkân sağlanacaktır. | | | | | | | | |
| **S 3.3.2** | \* Temel eğitimde okullar arası başarı farkı azaltılarak okulların niteliği artırılacaktır. | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 1.124.894,3TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | \* Okulların çevresinde bulunan ve öğrencilerin gelişimine katkı sağlayacak kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması, | | | | | | | | |
| \* Öğrenme etkinliklerinde öğrencilerin toplumsal kültürümüze yönelik kazanımları yeterince edinememesi ve hedeflenen başarıyı gösteremeyen öğrencilerin yeterince desteklenememesi, | | | | | | | | |
| \* Okul bahçelerinin öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimini desteklemede yetersiz kalması, | | | | | | | | |
| \* Temel eğitim kurumlarına kaynak aktarımında okullar arası farklılıkların takip edileceği bir sistemin bulunmaması, | | | | | | | | |
| \* Şartları elverişsiz okul ve öğretmenlerin eğitim hizmetlerini yerine getirmekte zorlanması. | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | \* İlgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği çalışmaları, | | | | | | | | |
| \* Okul bahçelerinin öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek şekilde tasarlanması ve dersler ile ders dışı etkinliklerin kültürel kazanımlarla desteklenmesi, | | | | | | | | |
| \* Okul ve mahalle spor kulüpleri ile bölgesel değişim programları ve şartları elverişsiz okulların öğrenci ve öğretmenlerinin desteklenmesi için finansman sağlanması, | | | | | | | | |
| \* Okullar arası farklılıkları tespit etmek ve kaynakları adaletli bir şekilde paylaştırmak için sistem kurulması, | | | | | | | | |
| \* Hedeflenen başarıyı gösteremeyen öğrencilerin desteklenmesine yönelik mekanizmaların oluşturulması. | | | | | | | | |

**Amaç 4: Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.**

**Hedef 4.1 Ortaöğretime katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 4** | **Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 4.1** | **Ortaöğretime katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 4.1.1. 14-17 yaş grubu okullaşma oranı (%)** | | | 30 | 88,44 | 90 | 92 | 94 | 96 | 99,99 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.1.2. Örgün ortaöğretimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%)** | | | 20 | 37,66 | 35,00 | 32,00 | 29,00 | 26,00 | 20,00 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.1.3. Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (9. Sınıf) (%)** | | | 20 | 6,28 | 6 | 5,50 | 5 | 5 | 5,00 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.1.4. İkili eğitim kapsamındaki okullara devam eden öğrenci oranı (%)** | | | 20 | 0 | 0 | 60 | 0 | 0 | 0 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.1.5. Ortaöğretimde pansiyon doluluk oranı (%)** | | | 10 | 66,66 | 70 | 72 | 75 | 75 | 75 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | Ortaöğretim Şubesi | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | Destek Hizmetleri Şubesi, İnşaat ve Emlak Şubesi, Strateji Geliştirme Şubesi, Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi, Ölçme Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şubesi, Özel Eğitim ve Rehberlik Şubesi, Din Öğretimi Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | \* Yurtiçi nüfus hareketlerinin devam etmesi ve kentlere yaşanan göç, | | | | | | | | |
| \* Bölgeler arası gelişmişlik düzeyi ile sosyal ve ekonomik koşulların eşit olmaması, | | | | | | | | |
| \* Ortaöğretim çağındaki çocukların açık öğretim kurumlarına yöneliminin artması. | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | **S 4.1.1** | \* Kız çocukları ile gezici ve geçici mevsimlik tarım işçiliğinde çalıştırılan çocuklar başta olmak üzere; özel politika gerektiren gruplar ile diğer tüm öğrencilerin ortaöğretime katılımlarının artırılması, devamsızlık ve sınıf tekrarlarının azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. | | | | | | | | |
| **S 4.1.2** | \* Öğrencilerin ortaöğretime katılım ve devamını sağlamak amacıyla yatılılık hizmetlerinin kalitesi iyileştirilecektir. | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 1.799.830,88TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | \* Derslik yapımına yönelik yatırımların planlanmasında nüfus hareketleri ve projeksiyonların yeterince dikkate alınmaması, | | | | | | | | |
| \* Okul ve eğitim ortamının öğrencilerin kişisel, sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olması, | | | | | | | | |
| \* Ortaöğretim kademesine gelen öğrencilerin talep ettikleri okul türüne yerleşmede sorunlar yaşaması, | | | | | | | | |
| \* Bazı öğrencilerin maddi imkânsızlıklar sebebiyle ortaöğretime devam edememesi. | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | \* Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla ailelere yönelik bilgilendirme ve farkındalık programlarının düzenlenmesi, | | | | | | | | |
| \* Okul ortamının öğrenciler için çekici hale getirilebilmesi uygun tasarımlar yapılması ve buna yönelik finansmanın sağlanması, | | | | | | | | |
| \* Ortaöğretimde devamsızlık ve sınıf tekrarlarına sebep olan faktörlerin tespit edilmesi. | | | | | | | | |

**Hedef 4.2 Ortaöğretim kurumlarının değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan ve değişimin aktörü olacak öğrenciler yetiştiren bir yapıya kavuşturulması amacı ile çalışmalar yapılacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 4** | **Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 4.2** | **Ortaöğretim kurumlarının değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan ve değişimin aktörü olacak öğrenciler yetiştiren bir yapıya kavuşturulması amacı ile çalışmalar yapılacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 4.2.1. Yükseköğretime hazırlık ve uyum programı uygulayan okul oranı (%)** | | | 25 | 0 | 0 | %10 | %30 | %50 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.2.2. Ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci oranı (%)** | | | 25 | %0,25 | %1 | %3 | %5 | %7 | %10 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.2.3. Tasarım ve beceri atölyesi açılan okul oranı (%)** | | | 25 | %12,5 | %20 | %25 | %30 | %35 | %40 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.2.4. Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%)** | | | 25 | 0 | 0 | %10 | %15 | %20 | %25 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | Ortaöğretim Şubesi | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | Destek Hizmetleri Şubesi, İnşaat ve Emlak Şubesi, Strateji Geliştirme Şubesi, Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi, Ölçme Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şubesi, Özel Eğitim ve Rehberlik Şubesi, Din Öğretimi Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | \* Esnek ve modüler programların uygulanmasını mümkün kılacak derslik imkânlarının sağlanamaması, | | | | | | | | |
| \* Planlanan çalışmalar neticesinde bazı öğretmenlerin istihdam fazlası duruma gelmesi, | | | | | | | | |
| \* Okul ortamlarının beceri eğitimleri doğrultusunda düzenlenmesine yönelik maliyetin yüksek olması. | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | **S 4.2.1** | \* Öğrencilerin ilgi, yetenek ve mizaçlarına uygun olarak Bakanlıkça tasarlanacak olan program ve ders çizelgelerinin ortaöğretim kurumlarımızda uygulanmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. | | | | | | | | |
| **S 4.2.2** | \* Ortaöğretimde akademik bilginin beceriye dönüştürülmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır. | | | | | | | | |
| **S 4.2.3** | \* Okullar arası başarı farkı azaltılacaktır. | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 1.912.320,31TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | \* Ortaöğretim kurumlarında ders çeşidinin ve haftalık zorunlu ders saatlerinin fazla olması ve derslerin proje uygulamalarıyla desteklenememesi, | | | | | | | | |
| \* Öğrencilerin ders dışı alanlardaki yeteneklerini geliştirmelerini sağlayacak imkânların kısıtlı olması, | | | | | | | | |
| \* İmkân ve koşulları bakımından bazı okullar dezavantajlı konumda olması. | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | \* Ortaöğretimde ders çeşitliliği ve zorunlu ders saatleri azaltılarak beceri eğitimine yönelik imkânların oluşturulması, | | | | | | | | |
| \* Öğrencilerin yükseköğretime okul bünyesinde hazırlanma imkânlarının sağlanması, | | | | | | | | |
| \* Ortaöğretimde öğretmenlere yönelik beceri eğitimi konusunda hizmet içi eğitim sağlanması. | | | | | | | | |

**Hedef 4.3 İlimizin entelektüel sermayesini artırmak, medeniyet ve kalkınmaya destek vermek amacıyla fen ve sosyal bilimler liselerinin niteliği güçlendirilecektir.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 4** | **Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 4.3** | **İlimizin entelektüel sermayesini artırmak, medeniyet ve kalkınmaya destek vermek amacıyla fen ve sosyal bilimler liselerinin niteliği güçlendirilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 4.3.1 Fen ve sosyal bilimler liselerinde yürütülen proje sayısı** | | | 25 |  |  |  |  |  |  | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.3.2 Fen ve sosyal bilimler liseleri ile üniversiteler arasında imzalanan protokol sayısı** | | | 25 |  |  |  |  |  |  | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.3.3 Fen ve sosyal bilimler liselerinde ders ve proje etkinliklerine katılan öğretim üyesi sayısı** | | |  |  |  |  |  |  |  | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.3.4 Yükseköğretim kurumlarınca düzenlenen bilimsel etkinliklere katılan fen ve sosyal bilimler lisesi öğrenci oranı (%)** | | |  |  |  |  |  |  |  | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | Ortaöğretim Şubesi | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | Din Öğretimi Şubesi, Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi, Özel Eğitim ve Rehberlik Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, Yükseköğretim ve Yurt Dışı Eğitim Şubesi | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | \* Fen ve sosyal bilimler liseleri sayı ve kontenjanlarının artması, | | | | | | | | |
| \* Fen ve sosyal bilimler liselerinde öğrenim gören öğrencilerin ailelerinin yükseköğretime çok fazla değer atfetmesi, | | | | | | | | |
| \* Fen liselerinin temel bilimlere yönelik kuruluş amacından uzaklaşması, | | | | | | | | |
| \* Her üniversitenin eşit düzeyde araştırma olanaklarına sahip olmaması, | | | | | | | | |
| \* Fen ve sosyal bilimler liselerindeki öğrencilerin üniversite yerleşkelerine ulaşım imkânlarının sınırlılığı. | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | **S 4.3.1** | \* Fen ve sosyal bilimler liselerindeki öğretimin niteliğinin iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır. | | | | | | | | |
| **S 4.3.2** | \* Fen ve sosyal bilimler liselerinin yükseköğretim kurumlarıyla iş birlikleri artırılacaktır. | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 787.426,01TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | \* Fen liselerinin üniversiteler ve teknokentlerde Ar-Ge faaliyetleri sürdüren teknoloji firmaları ile iş birliklerinin yetersiz olması, | | | | | | | | |
| \* Fen ve sosyal bilimler liselerinin haftalık ders dağılımlarının, bu okullardaki öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine imkân vermemesi, | | | | | | | | |
| \* Fen ve sosyal bilimler liseleri öğretmen ve yöneticilerinin bu okulların amaçlarına uygun kıstaslar çerçevesinde seçilmemesi, | | | | | | | | |
| \* Üniversitelerce düzenlenen bilimsel etkinliklere fen ve sosyal bilimler liseleri öğrencilerinin yeterince katılım sağlamaması, | | | | | | | | |
| \* Fen ve sosyal bilimler liselerinin yükseköğretim kuruluşlarıyla işbirliğinin istenen seviyede olmaması. | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | \* Fen liseleri ve teknoloji firmaları arasında iş birliklerinin artırılması, | | | | | | | | |
| \* Fen ve sosyal bilimler liselerine öğretmen ve yönetici seçiminde kıstasların geliştirilmesi, | | | | | | | | |
| \* Fen ve sosyal bilimler liselerinin haftalık ders saatlerinin azaltılması, | | | | | | | | |
| \* Fen ve sosyal bilimler liseleri ile üniversiteler arasında iş birliklerinin artırılması. | | | | | | | | |

**Hedef 4.4 Örgün eğitim içinde imam hatip okullarının niteliği artırılacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 4** | **Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 4.4** | **Örgün eğitim içinde imam hatip okullarının niteliği artırılacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 4.4.1. İmam hatip okullarında yaz okullarına katılan öğrenci sayısı** | | | 25 | 0 | 10 | 15 | 20 | 30 | 50 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.4.2. Yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması** | | **PG 4.4.2.1 Ortaokul** | 25 | 69,94 | 70 | 70,5 | 71 | 72 | 73 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.4.2.2 Ortaöğretim** | 25 | 64,98 | 65 | 65,5 | 66 | 67 | 68 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.4.3. Yükseköğretim kurumları tarafından düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci sayısı** | | | 25 | 0 | 0 | 10 | 15 | 20 | 20 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | Din Öğretimi Şubesi | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | Destek Hizmetleri Şubesi, İnşaat ve Emlak Şubesi, Ortaöğretim Şubesi, İnsan Kaynakları Şubesi | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | \* Esnek ve modüler programların uygulanmasını mümkün kılacak derslik imkânlarının sağlanamaması, | | | | | | | | |
| \* Yaz okulu faaliyetlerinin yürütülmesi için finansman ihtiyacının yüksek olması, | | | | | | | | |
| \* Bilimsel etkinliklere katılım için maliyetlerin yüksek olması, | | | | | | | | |
| \* Yükseköğrenim kurumlarının düzenlediği etkinliklerin ortaokul ve ortaöğretim düzeyinde olmaması. | | | | | | | | |
| \* Yükseköğrenim kurumlarının düzenlediği etkinliklerin ortaokul ve ortaöğretim düzeyinde olmaması. | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | **S 4.4.1** | \* İmam hatip okullarında verilen yabancı dil eğitiminin kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. | | | | | | | | |
| **S 4.4.2** | \* İmam hatip okulları ve yükseköğretim kurumları arasında iş birlikleri artırılacaktır. | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 674.936,58TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | \* Öğrencilerin Arapça yazma, okuma, dinleme ve konuşma alanlarında dil becerilerinin yetersiz olması, | | | | | | | | |
| \* Ders sayısı ve saatlerinin fazla olması, | | | | | | | | |
| \* Mevcut yapının modüler ve esnek olmaması, | | | | | | | | |
| \* Yükseköğretim kurumları ile imam hatip okulları arasındaki işbirliğinin istenen düzeyde olmaması. | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | \* Arapça ders kitapları yazma, okuma, dinleme ve konuşma alanlarında tüm dil becerilerini geliştirecek materyal ihtiyacı, | | | | | | | | |
| \* Arapça başta olmak üzere yabancı dil öğretmenlerinin dil becerileninin geliştirilmesi, | | | | | | | | |
| \* Yaz okulu faaliyetleri için finansman ihtiyacı, | | | | | | | | |
| \* Yükseköğretim düzeyinde yapılacak etkinliklere katılım için gerekli mali desteğin sağlanması, | | | | | | | | |
| \* Akademik koçluk sisteminin geliştirilmesi. | | | | | | | | |

**Amaç 5: Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.**

**Hedef 5.1 Psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinin öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitim alabilmelerine imkân verecek şekilde sunulması sağlanacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 5** | **Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 5.1** | **Psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinin öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitim alabilmelerine imkân verecek şekilde sunulması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 5.1.1. Rehberlik öğretmeni bulunan okul oranı (%)** | | | 60 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 5.1.2. Rehberlik öğretmenlerinden bir yılda mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitime katılanların oranı (%)** | | | 40 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | Özel Eğitim ve Rehberlik Şubesi | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | Temel Eğitim Şubesi, Ortaöğretim Şubesi, Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi, Din Öğretimi Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, Hayat Boyu Öğrenme Şubesi, Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi, İnsan Kaynakları Şubesi | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | \* Mezunları izleyecek etkin mekanizmaların olmaması, | | | | | | | | |
| \* Sınıf rehber öğretmeni olarak görevlendirilen öğretmenlerin rehberlik hizmetlerine yönelik bilgi eksikliği | | | | | | | | |
| \* Öğrencinin yakın çevresinin öğrencinin ilgi ve yeteneklerine uygun olmayan beklentilerinin olumsuz etkileri. | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | **S 5.1.1** | \* Psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinin kalitesinin ve niteliğinin artırılması amacıyla çalışmalar yapılacaktır. | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 562.447,15TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | \* RAM ve okullar arasında yeterli düzeyde işbirliği olmaması, | | | | | | | | |
| \* Kariyer rehberlik sistemlerinde mezunlara ilişkin izlemelerin yetersiz kalması, | | | | | | | | |
| \* Mezunların izlenmesine ilişkin diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliklerinin yetersiz olması. | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | \* Mezunları da kapsama alacak etkin bir kariyer rehberlik sisteminin kurulması, | | | | | | | | |
| \* RAM’ların yeniden yapılandırılması | | | | | | | | |
| \* Rehberlik öğretmenlerine yönelik hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi. | | | | | | | | |

**Hedef 5.2 Adalet temelli bir eğitim yaklaşımını benimseyerek özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin akranlarından soyutlanmayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitim almaları sağlanacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 5** | **Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 5.2** | **Adalet temelli bir eğitim yaklaşımını benimseyerek özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin akranlarından soyutlanmayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitim almaları sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 5.2.1 Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları ile ilgili hizmet içi eğitim verilen öğretmen sayısı** | | | 60 | 2 | 2 | 4 | 10 | 15 | 20 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 5.2.2 Engellilerin kullanımına uygun asansör/lift, rampa ve tuvaleti olan okul sayısı** | | | 40 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | Özel Eğitim ve Rehberlik Şubesi | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | Temel Eğitim Şubesi, Ortaöğretim Şubesi, Din Öğretimi Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, Hayat Boyu Öğrenme Şubesi, Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi, İnsan Kaynakları Şubesi, Strateji Geliştirme Şubesi, İnşaat ve Emlak Şubesi, | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | \* Öğrencilerin eğitsel değerlendirme ve tanılamalarında alan taramasının yetersiz olması, | | | | | | | | |
| \* Özel eğitim konusunda öğretmenlerin ve velilerin bilgi ve farkındalığının az olması, | | | | | | | | |
| \* RAM’ların yönlendirme kararlarına yapılan itirazlar, | | | | | | | | |
| \* Tüm okulların engelli öğrencilerimizin kullanımına uygun olmaması, | | | | | | | | |
| \* Kaynaştırma, bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında yeterli düzeyde bilgi sahibi olunmaması. | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | **S 5.2.1** | \* Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin kalitesi artırılacaktır. | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 1.124.894,3TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | \* Yerel yönetimlerin yeterli düzeyde özel eğitim merkezi kurmamış olması, | | | | | | | | |
| \* Mevcut okulların engelli öğrencilerimizin kullanımına uygun olmaması, | | | | | | | | |
| \* Okul binalarının arsa sorunları nedeniyle çok katlı olarak yapımına devam edilmesi, | | | | | | | | |
| \* Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında yeterli düzeyde bilgi sahibi olunmaması. | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | \* Yeni okul yerleri planlanırken özellikle temel eğitimde tek katlı okul binaları planlanması, | | | | | | | | |
| \* Mevcut okulların tümünün özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilere göre düzenlenmesi, | | | | | | | | |
| \* Eğitsel değerlendirme ve tanılama için tarama faaliyetlerinin ve kapsamının artırılması, | | | | | | | | |
| \* Özel eğitim okullarında alan mezunu öğretmen ihtiyacının giderilmesi, | | | | | | | | |
| \* Özel teşebbüs ile yerel yönetimlerin desteklerinin artırılması için çeşitli teşviklerin sağlanması. | | | | | | | | |

**Hedef 5.3 Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayrıştırılmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenecektir.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 5** | **Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 5.3** | **Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayrıştırılmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 5.3.1 Bilim ve sanat merkezleri grup tarama uygulaması yapılan öğrenci oranı (%)** | | | 30 | 2 | 2 | 10 | 15 | 20 | 30 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 5.3.2 Bilim ve sanat merkezi öğrencilerinin programlara devam oranı (%)** | | | 40 | 2 | 2 | 10 | 15 | 20 | 30 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 5.3.3 Öğretim kademelerinde özel yeteneklilere yönelik açılan destek eğitim odalarında derslere katılan öğrenci sayısı** | | | 30 | 2 | 2 | 4 | 6 | 10 | 15 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | Özel Eğitim ve Rehberlik Şubesi | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | Temel Eğitim Şubesi, Ortaöğretim Şubesi, Din Öğretimi Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, Hayat Boyu Öğrenme Şubesi, Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi, İnsan Kaynakları Şubesi, Strateji Geliştirme Şubesi, İnşaat ve Emlak Şubesi, Ölçme Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şubesi. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | \* Tüm öğrencilerin tarama sistemine dâhil edilmesinin zorluğu, | | | | | | | | |
| \* Özgün zekâ testlerinin maliyetli olması ve üretilmesinde sıkıntılar yaşanması, | | | | | | | | |
| \* Özel sektörün tarama, tanılama ve eğitim konusunda yatırım yapmaması | | | | | | | | |
| \* Özel yeteneklilerin eğitimine ilişkin toplumsal duyarlılığın az olması | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | **S 5.3.1** | \* Özel yeteneklilere yönelik kurumsal yapının ve süreçlerin iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır. | | | | | | | | |
| **S 5.3.2** | \* Özel yeteneklilere yönelik tanılama ve değerlendirme araçları etkin kullanılacaktır. | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 224.978,86TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | \* Tarama hizmetlerinin yaygın olmaması, | | | | | | | | |
| \* Bilim ve sanat merkezlerinin kurumsal yapısının ve sayısının yetersiz olması, | | | | | | | | |
| \* Özel yeteneklilere yönelik tanılama ve değerlendirme araçlarının yetersiz olması, | | | | | | | | |
| \* Okullarda tasarım ve beceri atölyelerinin sayısının yetersiz olması, | | | | | | | | |
| \* Özel yeteneklilere yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirme çalışmalarının yetersiz olması. | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | \* Bilim ve sanat merkezleri kurulması ve kurumsal yapısının yeniden kurgulanması, | | | | | | | | |
| \* Tarama hizmetlerinin yaygınlaştırılması, | | | | | | | | |
| \* Özgün zekâ ve yetenek testleri geliştirilmesi ve yurt dışında geliştirilmiş ölçeklerin kültürel uyum çalışmaları yapılması için kaynak ihtiyacı, | | | | | | | | |
| \* Ölçek geliştirme çalışmaları için nitelikli hizmet içi ve sertifika eğitimlerinin düzenlenmesi, | | | | | | | | |
| \* Özel yeteneklilere yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilmesinde özel teşebbüsün katkılarının artırılması için işbirliği yapılması. | | | | | | | | |

**Amaç 6: Toplumun ihtiyaçları, işgücü piyasası ve bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlenecek olan mesleki ve teknik eğitim ile hayat boyu öğrenme sistemlerinin kurumlarımızda uygulanması sağlanacaktır.**

**Hedef 6.1 Mesleki ve Teknik eğitime atfedilen değer ve erişim imkânları artırılacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 6** | **Toplumun ihtiyaçları, işgücü piyasası ve bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlenecek olan mesleki ve teknik eğitim ile hayat boyu öğrenme sistemlerinin kurumlarımızda uygulanması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 6.1** | **Mesleki ve Teknik eğitime atfedilen değer ve erişim imkânları artırılacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 6.1.1 İşletmelerin ve mezunların mesleki ve teknik eğitime ilişkin memnuniyet oranı(%)** | | **İşletmelerin memnuniyet oranı (%)** | 40 | 0 | 0 | 0 | 20 | 30 | 40 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Mezunların memnuniyet oranı (%)** | 0 | 0 | 0 | 2 | 4 | 6 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.1.2 Kariyer rehberliği kapsamında Genel Beceri Test Seti uygulanan öğrenci sayısı** | | | 30 | 0 | 0 | 20 | 30 | 40 | 50 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.1.3 Özel burs alan mesleki ve teknik ortaöğretim öğrenci sayısı** | | | 30 | 0 | 0 | 0 | 10 | 20 | 20 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | Özel Öğretim Kurumları Şubesi, Hayat Boyu Öğrenme Şubesi, Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi, Temel Eğitim Şubesi, Özel Eğitim ve Rehberlik Şubesi | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | \* Mesleki ve teknik eğitime ve bazı mesleklere yönelik toplumda olumsuz bakış açısının devam etmesi ve yükseköğretime atfedilen değerin fazla olması, | | | | | | | | |
| \* Sektörün mesleki ve teknik eğitim mezunlarını istihdam etmede isteksiz davranması, | | | | | | | | |
| \* Yükseköğretime geçişte uygulanan yöntemlerin, alanın devamı niteliğindeki yükseköğretim programlarına devamı sağlamaması, | | | | | | | | |
| \* Mesleki ve teknik eğitime erişim imkânlarının artırılması ile ilgili paydaşların beklenen desteği vermemesi, | | | | | | | | |
| \* Yan dal yapmak için hedef kitlenin istekli olmaması. | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | **S 6.1.1** | \* Mesleki ve teknik eğitimin görünürlüğü artırılacaktır. | | | | | | | | |
| **S 6.1.2** | \* Mesleki ve teknik eğitimde kariyer rehberliği etkin bir hale getirilecektir. | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 787.426,01TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | \* Toplumdaki olumsuz mesleki ve teknik eğitim algısı, | | | | | | | | |
| \* Toplumda bazı mesleklere yönelik olumsuz algı bulunması ve buna bağlı olarak yükseköğretime daha fazla değer atfedilmesi, | | | | | | | | |
| \* Mesleki ve teknik eğitimin tanınırlığının yeterli düzeyde olmaması, | | | | | | | | |
| \* Mesleki ve teknik eğitimde rehberlik ve yönlendirme faaliyetlerinin standart ölçme araçlarıyla tespit edilen ilgi ve becerilere dayanmaması, | | | | | | | | |
| \* Mesleki ve teknik eğitimde program bazında esnek geçişlere ve farklı mesleklere yönelik becerilerin kazanılmasına imkân verecek bir yapının olmaması. | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | \* Mesleki ve teknik eğitimin tanıtımına yönelik medya araçlarının hazırlanması için mali kaynak sağlanması, | | | | | | | | |
| \* Mesleki ve teknik eğitime ve mesleklere yönelik tanıtım çalışmaları için iş birlikleri geliştirilmesi, | | | | | | | | |
| \* Mesleki ve teknik eğitimin tanıtımı için sergi, fuar ve yarışmaların düzenlenmesi için mali kaynak sağlanması, | | | | | | | | |
| \* Yetenekleri tespit etmekte kullanılacak testlerin uygulanması için işbirliğinin geliştirilmesi, | | | | | | | | |
| \* Mesleki ve teknik eğitime erişim imkânlarının artırılması için iş birliklerinin geliştirilmesi. | | | | | | | | |

**Hedef 6.2 Mesleki ve teknik eğitimde yeni nesil öğretim programlarının etkin uygulanması sağlanacak ve fiziki altyapı iyileştirilecektir.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 6** | **Toplumun ihtiyaçları, işgücü piyasası ve bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlenecek olan mesleki ve teknik eğitim ile hayat boyu öğrenme sistemlerinin kurumlarımızda uygulanması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 6.2** | **Mesleki ve teknik eğitimde yeni nesil öğretim programlarının etkin uygulanması sağlanacak ve fiziki altyapı iyileştirilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 6.2.1 Kurulacak atölye sayısı** | | | 25 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.2.2 Açılan alan/dal sayısı** | | **6.2.2.1 Alan sayısı** | 25 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 6 Ay | 6 Ay |
| **6.2.2.2 Dal sayısı** | 25 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.2.3 Gerçek iş ortamlarında mesleki gelişim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı** | | | 25 | 26 | 28 | 30 | 32 | 35 | 40 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | Hayat Boyu Öğrenme Şubesi, Ortaöğretim Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, Din Öğretimi Şubesi, İnşaat ve Emlak Şubesi, İnsan Kaynakları Şubesi, Maarif Müfettişleri Koordinasyon Birimi, Yükseköğretim ve Yurtdışı Eğitim Şubesi | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | \* Öğretim programlarının güncellenmesine temel oluşturacak sektör taleplerinin değişimi ve teknolojideki gelişmelerin çok hızlı olması, | | | | | | | | |
| \* Bireysel öğrenme materyallerini güncellemek veya hazırlamak için yeterli başvuru yapılmaması, | | | | | | | | |
| \* Öğretmen eğitimlerine yönelik iş birlikleri için ilgili tarafların beklenen desteği sağlamaması, | | | | | | | | |
| \* Eğitimi yapılan meslek alanındaki teknolojinin değişim hızının yüksek olması, | | | | | | | | |
| \* Uluslararası hareketlilik programlarının kontenjanlarının azalması. | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | **S 6.2.1** | \* Sektör talepleri ile gelişen teknoloji doğrultusunda Bakanlıkça yeniden düzenlenecek olan öğretim programları ve öğretim süreleri ile alan ve dalların okullarımızda açılması sağlanacaktır.. | | | | | | | | |
| **S 6.2.2** | \* Mesleki ve teknik eğitimdeki atölye ve laboratuvarların güncellenen öğretim programlarına uygun olarak donatılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. | | | | | | | | |
| **S 6.2.3** | \* Öğretmenlerin mesleki gelişimleri desteklenecek ve hizmet içi eğitimler gerçek iş ortamlarında yapılacaktır. | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 1.012.404,87TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | \* Mesleki ve teknik eğitim öğretim programlarının sektör talepleri ve gelişen teknolojinin gerekleriyle yeterince uyumlu olmaması, | | | | | | | | |
| \* Alan eğitiminin ortaöğretimin ikinci yılında başlamasının öğrencilerin mesleki ve teknik eğitime yönelik motivasyonunu olumsuz etkilemesi, | | | | | | | | |
| \* Mesleki ve teknik eğitimde atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin meslek alanlarıyla ilgili bilgi ve becerilerini güncel tutacakları imkânların yetersiz olması, | | | | | | | | |
| \* Öğrencilerin beceri gelişimine destek olan döner sermaye faaliyetlerinin mevcut vergilendirme sisteminden olumsuz etkilenmesive gelirlerin eğitim alt yapısı için doğrudan kullanılamaması. | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | \* Sektör talepleri ve teknolojik gelişmeler doğrultusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliğinin geliştirilmesi, | | | | | | | | |
| \* Yeni oluşturulan alan ve dallar ile güncellenen programlara yönelik öğretmen eğitimlerinin gerçekleştirilmesi, | | | | | | | | |
| \* Güncellenen öğretim programları doğrultusunda malzeme, araç, gereç ve donanım sağlanması, | | | | | | | | |
| \* Öğretmenlerin hizmet içi eğitimlerinin iş ortamında yapılması için iş birlikleri, | | | | | | | | |
| \* Döner sermaye faaliyetlerinin artırılması için mevzuat düzenlemesi. | | | | | | | | |

**Hedef 6.3 Mesleki ve teknik eğitimde – istihdam – üretim ilişkisinin güçlendirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 6** | **Toplumun ihtiyaçları, işgücü piyasası ve bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlenecek olan mesleki ve teknik eğitim ile hayat boyu öğrenme sistemlerinin kurumlarımızda uygulanması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 6.3** | **Mesleki ve teknik eğitimde – istihdam – üretim ilişkisinin güçlendirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 6.3.1 Organize sanayi bölgelerinde bulunan mesleki ve teknik ortaöğretim kurumu sayısı** | | | 40 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.3.2 Sektörle işbirliği kapsamında yapılan protokol sayısı** | | | 30 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.3.3 Buluş, patent ve faydalı model başvurusu yapan mesleki ve teknik eğitim kurumu öğrencisi ve öğretmeni sayısı** | | | 30 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | Destek Hizmetleri Şubesi, İnşaat ve Emlak Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, Hayat Boyu Öğrenme Şubesi, Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | \* Eğitim-istihdam ve üretim ilişkisinin güçlendirilmesinde rol sahibi olacak tarafların beklenen desteği sağlamaması, | | | | | | | | |
| \* Teknolojinin çok hızlı bir şekilde gelişmesi ve sektörün taleplerinin değişken olması, | | | | | | | | |
| \* Yurt dışında yatırım yapılan iş alanlarına yönelik beklentilerin tespit edilememesi | | | | | | | | |
| \* Diplomatik ve yapısal engeller, | | | | | | | | |
| \* Savunma sanayi sektörünün projelerinin genellikle gizlilik arz etmesi. | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | **S 6.3.1** | \* Mesleki ve teknik eğitim kurumları ile sektör arasında işbirliği artırılacaktır. | | | | | | | | |
| **S 6.3.2** | \* Yurt dışına yönelik üretim yapan sektörlerin ihtiyaç duyduğu meslek elemanlarının yetiştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır. | | | | | | | | |
| **S 6.3.3** | \* Savunma sanayi alanında faaliyette bulunan firmaların ihtiyaç duyduğu nitelikli insan gücünün yetiştirilmesi amacıyla çalışmalar yürütülecektir. | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 1.237.383,73TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | \* Sektör liderleri, organize sanayi bölgeleri ve Ar-Ge merkezlerinin mesleki ve teknik eğitimle olan etkileşiminin beklenen seviyede olmaması, | | | | | | | | |
| \* Yerelde yapılan iş birliklerinin merkezi düzeyde takip edilememesi, | | | | | | | | |
| \* Mesleki ve teknik eğitimde politika belirleme ve karar alma süreçlerinde sektör temsilcilerinin yer almada isteksiz olması, | | | | | | | | |
| \* Ülkemizde savunma sanayi alanında yaşanan gelişmelere paralel olarak mesleki ve teknik eğitim ihtiyacı doğması, | | | | | | | | |
| \* Gelişen teknolojinin birçok meslek alanında köklü değişikliklere sebep olması ve yeni mesleklerin ortaya çıkması | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | \* Mesleki ve teknik eğitimde eğitim-üretim ve istihdam ilişkisinin güçlendirilmesi için ilgili taraflarla iş birlikleri, | | | | | | | | |
| \* Özel sektörün mesleki ve teknik eğitim okul açmasının teşviki için finansman, | | | | | | | | |
| \* Mesleki ve teknik eğitimde yapılan iş birliklerinin merkezi düzeyde takip edilmesi için elektronik sistem, | | | | | | | | |
| \* Farklı ülkelerle mesleki ve teknik eğitim alanında işbirliği çalışmaları için ilgili kurumların desteğinin sağlanması, | | | | | | | | |
| \* Savunma sanayi alanında faaliyet gösteren kurum ve firmalarla iş birliklerinin geliştirilmesi, | | | | | | | | |

**Hedef 6.4 Bireylerin iş ve yaşam kalitelerini yükseltmek amacıyla hayat boyu öğrenme katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 6** | **Toplumun ihtiyaçları, işgücü piyasası ve bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlenecek olan mesleki ve teknik eğitim ile hayat boyu öğrenme sistemlerinin kurumlarımızda uygulanması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 6.4** | **Bireylerin iş ve yaşam kalitelerini yükseltmek amacıyla hayat boyu öğrenme katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 6.4.1 Hayat boyu öğrenmeye katılım oranı (%)** | | | 35 | 5,80 | 6 | 6,50 | 7 | 7,50 | 8 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.4.2 Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranı (%)** | | | 35 | 71,75 | 74 | 77 | 80 | 83 | 85 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.4.3 Hayat boyu öğrenme kurslarından yararlanma oranı (%)** | | **PG 6.4.3.1 (0-14 yaş) (%)** | 30 | 13,49 | 13,75 | 14,00 | 14,35 | 14,60 | 15 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.4.3.2 (15+ yaş) (%)** | 10,50 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | Hayat Boyu Öğrenme Şubesi | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | Din öğretimi Şubesi, Mesleki ve Teknik Eğitim, Şubesi Ortaöğretim Şubesi, Ölçme Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şubesi, Temel eğitim Şubesi, Maarif Müfettişleri Koordinasyon Birimi | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | \* Bireylerin hayat boyu öğrenmenin kapsamı konusunda yeterli farkındalığa sahip olmaması, | | | | | | | | |
| \* Hayat boyu öğrenme kapsamında katılım sağlanan kursların bireylerin mesleki kariyerlerinde dikkate alınmaması, | | | | | | | | |
| \* Geçici koruma altındaki nüfusun yoğun olarak yaşadığı şehirlerde eğitim ortamlarının yetersiz oluşu, | | | | | | | | |
| \* Ailelerin eğitim olanakları ve Türkçeyi öğrenme hususunda farkındalıkları yeterli düzeyde olmayışı. | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | **S 6.4.1** | \* Hayat boyu öğrenme programlarına katılım ve tamamlama oranlarının artırılması sağlanacaktır. | | | | | | | | |
| **S 6.4.2** | \* Hayat boyu öğrenme programlarının niteliğinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır. | | | | | | | | |
| **S 6.4.3** | \* İl genelindeki yabancı uyruklu çocukların eğitim ve öğretime erişim imkânları artırılacaktır. | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 1.462.362,59TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | \* Hayat boyu öğrenme kapsamında yeterli düzeyde uzaktan eğitim veya e-sertifika çalışması bulunmaması, | | | | | | | | |
| \* Bireylerin hayat boyu öğrenme kapsamında verilen kurslara katılım oranlarının az olması, | | | | | | | | |
| \* Geçici koruma altındaki nüfusun yoğun olarak yaşadığı şehirlerde eğitim ortamlarının yetersiz kalması, | | | | | | | | |
| \* Ailelerin eğitim olanakları ve Türkçeyi öğrenme hususunda farkındalıkları yeterli düzeyde değildir ve bazı bölgelerde çocukların resmi okullara kayıt edilmesi hususunda direnç göstermesi, | | | | | | | | |
| \* Özellikle lise çağındaki öğrenciler aile ekonomisine katkı sağlamak amacıyla çeşitli sektörlerde çalışması. | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | \* Başta çocuk ve kadına yönelik olmak üzere şiddetle mücadele bağlamında farkındalık eğitimleri düzenlenmesi, | | | | | | | | |
| \* Uzaktan eğitim modelleri için sistem ve altyapı oluşturulması, | | | | | | | | |
| \* Hayat boyu öğrenme süreçlerine yönelik toplumsal farkındalığa ilişkin çalışmalar yapılması, | | | | | | | | |
| \* Ülkemizde bulunan geçici koruma altındaki öğrencilerin eğitime erişimlerinin artırılmasına yönelik politika, strateji ve mevzuat geliştirme ve güncelleştirme çalışmaları hızlandırılması, | | | | | | | | |
| \* Uluslararası kurum kuruluşların finansal olarak desteğinin sağlanması. | | | | | | | | |

**MALİYETLENDİRME**

İmranlı İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı’nın maliyetlendirilmesi sürecindeki te­mel gaye; stratejik amaç, hedef ve eylemlerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle po­litika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

* Hedeflere ilişkin eylemler durum analizi çalışmaları sonuçlarından hareketle birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir,
* Eylemlere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir,
* Eylem maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir,
* Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kaynak Tablosu** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **Toplam Maliyet** |
| Genel Bütçe | 4138998,99 | 4552898,89 | 5008188,78 | 5509007,66 | 6059908,43 | 25269002,8 |
| Kantin Gelirleri | 675 | 742,5 | 816,75 | 898,425 | 988,26 | 4120,94 |
| Diğer (AB ve Sos. Yard. ve Day. fonları) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Hayırsever Katkıları | 0 | 5000 | 10000 | 10000 | 12000 | 37000 |
| **TOPLAM** | 4139673,99 | 4558641,39 | 5019005,2 | 5519906,08 | 6072896,69 | 25310123,7 |

İmranlı İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı’nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için aşağıdaki tabloda da belirtildiği üzere beş yıllık süre için tahmini 25.310.123,7 TL'lik kaynağa ihtiyaç olacağı düşünülmektedir.

*Tablo 12: 2019-2023 Stratejik Planı Tahmini Toplam Kaynak İhtiyacı*

*Tablo 13: Amaç ve Hedef Maliyetleri Tablosu*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **AMAÇ VE** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **toplam** |
| **HEDEF NO** |
| **AMAÇ 1** | 5.849.450,36 | 6.845.907,15 | 7.781.889,04 | 8.601.706,79 | 9.581.010.98 | 38.659.964,32 |
| **Hedef 1.1.** | 2.924.725,18 | 3.224.725,18 | 3.600.880,49 | 3.900.253.50 | 4.160.320,71 | 17.810.905,06 |
| **Hedef 1.2.** | 1.687.341,45 | 1.937.341,45 | 2.200.802,83 | 2..500.950,42 | 2.830.200.15 | 11.156.636,30 |
| **Hedef 1.3.** | 1.237.383,73 | 1.683.840,52 | 1.980.205,72 | 2.200.502,87 | 2..590.490,12 | 9.692.423,96 |
| **AMAÇ 2** | 3.937.130,05 | 6.862.151,46 | 7.876.807,46 | 9.501.316,75 | 10.494.965,83 | 38.672.371,55 |
| **Hedef 2.1.** | 2.024.809,74 | 2.360.520,56 | 2.725.530.56 | 3.580.645.70 | 3.763.820,40 | 14.455.326,96 |
| **Hedef 2.2.** | 1.687.341,45 | 1.900.650.32 | 2.200.480.25 | 2.560.020,47 | 2.810.225,36 | 11.158.717,85 |
| **Hedef 2.3.** | 224.978,86 | 250.870,48 | 289.560,15 | 310.590,35 | 350.840,89 | 1.426.840,73 |
| **AMAÇ 3** | 4.724.556,06 | 5.486.920,69 | 6.662.142,06 | 8.801.431,42 | 9.866.863,71 | 35.541.913,34 |
| **Hedef 3.1.** | 1.912.320,31 | 2.200.780,16 | 2.860.550,80 | 3.200.450,72 | 3.620.320,58 | 13.794.422,57 |
| **Hedef 3.2.** | 1.687.341,45 | 1.980.420,12 | 2.156.360,45 | 3.640.550,12 | 3.904.652,50 | 13.369.324,64 |
| **Hedef 3.3.** | 1.124.894,3 | 1.305.720,41 | 1.645.230,81 | 1.960.430,58 | 2.341.890,63 | 8.378.166,73 |
| **AMAÇ 4** | 5.174.513,78 | 4.548.785,00 | 4.857.388,86 | 5.027.010,83 | 5.452.944,75 | 25.060.643,22 |
| **Hedef 4.1.** | 1.799.830,88 | 1.825.649,50 | 1.886.492,62 | 1.922.478.44 | 2.152.479,48 | 9.586.930,92 |
| **Hedef 4.2.** | 1.912.320,31 | 1.912.890,47 | 2.050.474,50 | 2.145.750,20 | 2.320.245,42 | 10.341.680,90 |
| **Hedef 4.3.** | 787.426,01 | 810.245,03 | 920.421,74 | 958.782,19 | 980.219,85 | 4.457.094,82 |
| **AMAÇ 5** | 674.936,58 | 4.134.346,17 | 4.414.795,88 | 4.895.658,15 | 5.349.357,42 | 19.469.094,20 |
| **Hedef 5.1.** | 1.912.320,31 | 2.046.874,15 | 2.146.542,15 | 2.348.982,75 | 2.620.789.15 | 11.075.508,51 |
| **Hedef 5.2.** | 562.447,15 | 874.045,35 | 922.472,57 | 1.124.254,30 | 1.249.431,11 | 4.732.650,48 |
| **Hedef 5.3.** | 1.124.894,3 | 1.213.426,67 | 1.345.781,16 | 1.422.421,10 | 1479.137,16 | 6.585.660,39 |
| **AMAÇ 6** | 224.978,86 | 8.181.125,48 | 8.790.165,79 | 10.374.860,98 | 10.899.568,96 | 38.470.826,07 |
| **Hedef 6.1.** | 4.499.577,20 | 4.671.512,47 | 4.817.124,15 | 5.945.879,30 | 6.045.782,31 | 25.979.875,43 |
| **Hedef 6.2.** | 787.426,01 | 942.478,20 | 1.210.347,15 | 1.315.784,51 | 1.479.149,57 | 5.735.185,44 |
| **Hedef 6.3.** | 1.012.404,87 | 1.215.782,54 | 1.411.216,22 | 1.547.721,30 | 1.687.512,87 | 6.874.637,80 |
| **Hedef 6.4.** | 1.237.383,73 | 1.351.478,27 | 1.478.320,78 | 1.565.475,87 | 1.687.124,21 | 7.319.782,86 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM** | **20.585.565,69** | **36.059.361,95** | **40.383.189,09** | **47.201.984,92** | **51.644.711,65** | **195.874.813,30** |

**İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. İzleme, yönetime yardımcı olan sistemli bir faaliyettir. Raporlama, izleme faaliyetinin temel aracıdır. İzleme raporları objektif olmalıdır. İlerleme sağlanan alanlar yanında, ilerleme sağlanamayan konular da rapor edilmelidir.

Müdürlüğümüz 2019-2023 Stratejik Planı’nın izlenmesi ve değerlendirilmesi, 2015-2019 Stratejik Planında olduğu gibi “Katılımcılık, Saydamlık, Hesap Verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik” temelli gerçekleştirilecektir.

Müdürlüğümüz stratejik planının onayının alınıp uygulamaya geçilmesiyle izleme ve değerlendirme faaliyetleri de başlayacaktır. Amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine ilişkin gelişmelerin yapılan faaliyetin gerçekleşme zamanına bağlı olarak belirli bir sıklıkla raporlanması ve ilgili taraflar ile kurum içi ve kurum dışı mercilerin değerlendirmesine sunulması sağlanacaktır. **Raporla­ma genel anlamda altı aylık ve yıllık olmak üzere senede iki defa gerçekleştirilecektir. Her yılın Ocak-Şubat ve Haziran-Temmuz aylarında raporlama yapılacaktır.** Raporlar iki nüsha şek­linde düzenlenip bir tanesi birimde kalacak, diğeri ise gerekli çalışma ve değerlendirmenin yapıla­bilmesi için Strateji Geliştirme Hizmetleri Birimine gönderilecektir. Gelen raporlar değerlendirilerek stratejik planlama sürecinde, izleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanılarak, stratejik plan gözden geçirilecek, hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılacaktır.

Bu doğrultuda yapılan çalışmalarla, uygulamalarda aksaklıkların tespiti ve giderilmesi sağlanarak hedeflere ulaşma konusunda doğru bir yaklaşım sergilenmiş olacaktır.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **İzleme**  **Değerlendirme**  **Dönemi** | **Gerçekleştirilme Zamanı** | **İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması** | **Zaman**  **Kapsamı** |
| **1. İzleme Değerlendirme Dönemi** | Her Yılın  Temmuz Ayı  İçerisinde | * Strateji Geliştirme Şubesi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi. * Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun İl Milli Eğitim Müdürüne sunulması. | **Ocak**  **Temmuz Dönemi** |
| **2. İzleme Değerlendirme Dönemi** | İzleyen Yılın  Şubat Ayı Sonuna Kadar | * Strateji Geliştirme Şubesi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçek­leşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi. * İl Milli Eğitim Müdürü başkanlığında harcama birim yö­ne­ti­cilerince yılsonu gerçekleşmelerinin, gösterge he­deflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması. | **Tüm Yıl** |

**2019-2023 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ**

